

รายงานการประเมินตนเอง

ปีการศึกษา 2553

(1 มิถุนายน 2553 – 31 พฤษภาคม 2554)

คณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยโยนก

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment-Report) คณะบริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2553 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ ในรอบปีที่ผ่านมาจากการดำเนินงานตามพันธกิจ และยุทธศาสตร์ของคณะฯ ในด้านต่างๆ โดยมุ่งการนำผลที่ได้รับจากการประเมินไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษารในปีถัดไป

(นายชินพันธ์ โรจนไพบูลย์)

รักษาการคณบดีคณะบริหารธุรกิจ

มิถุนายน 2554

## สารบัญ

หน้า

คำนำ

2

สารบัญ

3-4

บทสรุปผู้บริหาร

5

สรุปผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (ปีที่ผ่านมา)

6

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของมหาวิทยาลัย/คณะวิชา/สาขาวิชา

8-16

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบ

17-58

- องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

17

- องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

20

- องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

33

- องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

37

- องค์ประกอบที่ 5 กาบริการทางวิชาการแก่สังคม

43

- องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

47

- องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

49

- องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

56

- องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

58

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

60

- ตัวบ่งชี้ที่ 1 บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ออกมาหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

60

- ตัวบ่งชี้ที่ 2 คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

61

- ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

61

- ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

61

- ตัวบ่งชี้ที่ 5 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

62

- ตัวบ่งชี้ที่ 6 งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์

63

- ตัวบ่งชี้ที่ 7 ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ

64

- ตัวบ่งชี้ที่ 8 การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้

65

ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย

- ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก

66

- ตัวบ่งชี้ที่ 10 การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม

67

- ตัวบ่งชี้ที่ 11 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม

67

- ตัวบ่งชี้ที่ 12 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาสถาบัน

68

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

- ตัวบ่งชี้ที่ 13 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน

69

- ตัวบ่งชี้ที่ 14 การพัฒนาคณาจารย์ 70
- ตัวบ่งชี้ที่ 15 ผลประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด 71
- ตัวบ่งชี้ที่ 16 ผลการพัฒนาตามอัตลักษณ์ของสถาบัน 72
  - ตัวบ่งชี้ที่ 16.1 ผลการบริหารสถาบันให้เกิดอัตลักษณ์
  - ตัวบ่งชี้ที่ 16.2 ผลการพัฒนাবัณฑิตตามอัตลักษณ์
- ตัวบ่งชี้ที่ 17 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถาบัน

73

- ตัวบ่งชี้ที่ 18 ผลการชั้นนำ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในด้านต่าง ๆ

74

- ตัวบ่งชี้ที่ 18.1 ผลการชั้นนำ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในประเด็นที่ 1

1

- ตัวบ่งชี้ที่ 18.2 ผลการชั้นนำ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในประเด็นที่ 2

ส่วนที่ 4 ภาคผนวก

76

- ข้อมูลพื้นฐานประจำปีการศึกษา 2553 (Common Data Set)
- ตาราง ส. 1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- ตาราง ส. 2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ
- ตาราง ส. 3 ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการอุดมศึกษา
- ตาราง ส. 4 ผลการประเมินตนเองตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ
- ตาราง ส. 5 ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

คณะบริหารธุรกิจดำเนินงานในปีการศึกษา 2553-54 ครบถ้วนตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษาทั้ง 4 ด้านคือ ด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ การบริการทางวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนการประกันคุณภาพ โดยมีการดำเนินการ ดังสรุป

1. **ในด้านภารกิจจัดการเรียนการสอน** คณะฯ มีภารกิจจัดการเรียนการสอนหลักสูตรภาคภาษาไทย คือ บริหารธุรกิจบัณฑิต บัญชีบัณฑิต บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (นานาชาติ) และหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต เป็นจำนวน 141 วิชาตลอดปีการศึกษา
2. **ในด้านภารกิจวิจัยและสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ** ในปีที่ผ่านมาคณะฯ ได้ดำเนินงานวิจัยโดยได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งจากภายใน 3 เรื่อง และภายนอกสถาบัน 3 เรื่อง วิจัยในชั้นเรียน 5 เรื่อง โดยมีการบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน และมีการผลิตคู่มือประกอบการสอน (Teaching Manual) จำนวน 13 วิชา
3. **ในด้านภารกิจบริการทางวิชาการ** ได้มีการบริการจัดการฝึกอบรมให้บุคลากรจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยนอกคณะฯ จำนวน 4 ครั้ง มีการออกไปเป็นวิทยากรฝึกอบรมให้หน่วยงานภายนอก 2 ครั้ง โดยการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก เป็นเงิน 35,000.- บาท
4. **ในด้านภารกิจการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม** ได้มีการจัดกิจกรรมภายในคณะเป็นจำนวน 3 กิจกรรมและร่วมกับส่วนกลางของมหาวิทยาลัย 2 กิจกรรม
5. **ในด้านภารกิจประกันคุณภาพ** คณะฯ ได้เพิ่มกลไกการดำเนินงานคุณภาพภายในโดยกำหนดให้มีบุคคลภายนอกผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้เสียเข้าร่วมเป็นกรรมการบริหารคณะฯ ซึ่งจะส่งผลต่ออย่างยิ่งในการวิพากษ์ผลงานและให้ข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการการเรียนการสอนของคณะฯ

ทางด้านงานดำเนินงานที่สอดคล้องตามเป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยก็มีผลงานดังนี้

1. **ด้านยุทธศาสตร์การผลิตบัณฑิต** ได้ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและคุณสมบัติพึงประสงค์ตามแนวทางของมหาวิทยาลัยตามจำนวนเป้าหมายในแผนปฏิบัติงานแบ่งเป็นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต 24 คน สาขาการจัดการ (นานาชาติ) 5 คน บัญชีบัณฑิต 22 คน บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต 6 คน รวมเป็น 57 คน ผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าหมายคือ นักศึกษา ปีสุดท้ายสามารถเรียนสำเร็จการศึกษาทุกคนทุกหลักสูตร
2. **ด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ**
  - **ในด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา** คณะฯ มีแผนงานและโครงการเพิ่มศักยภาพนักศึกษาเพิ่มทักษะพิเศษ ที่ชัดเจนและได้ผลจำนวน 15 โครงการ
  - **ในด้านการพัฒนาบุคลากร** คณะฯ ดำเนินการส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรเข้าร่วมรับการอบรมสัมมนาทางวิชาการจากภายนอกจำนวน 12 คน จัดให้มีการสัมมนาภายใน 3 เรื่อง จำนวน 13 คน โดยใช้งบประมาณไปจำนวน 11,900.- บาท และมีอาจารย์ประสงค์จะลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก 1 คน อยู่ในระหว่างสมัครและรอการสอบคัดเลือก 1 คน

สรุปสาระสำคัญการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปี 2552

ข้อเสนอแนะ	การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ
<b>องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ</b>	
1. พัฒนาแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการให้ครอบคลุม เช่นการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน แผนการเงิน แผนการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่น	1. ในปีที่ผ่านมาคณะบริหารธุรกิจยังคงดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ 3 ปีของคณะฯ แต่ได้ปรับแผนการดำเนินงานประจำปีให้มีความครอบคลุมการใช้ทรัพยากรร่วมตามคำแนะนำ
<b>องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน</b>	
1. ใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารหลักสูตร	1. คณะบริหารธุรกิจได้ใช้ระบบสารสนเทศ ซึ่งวางระบบโดยสำนักงาน CIT ของมหาวิทยาลัยในการนำมาใช้เพื่อการบริหารจัดการหลักสูตร
2. การปรับปรุงและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	2. คณะบริหารธุรกิจสนับสนุนให้อาจารย์นำผลการวิจัยในชั้นเรียนตลอดจนผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษามาปรับปรุงการเรียนการสอน
<b>องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานิสิต นักศึกษา</b>	
1. ให้อาจารย์ทุกคนรายงานผลด้านการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในรายงานผลการปฏิบัติงาน	1. คณะบริหารธุรกิจได้รายงานผลด้านการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยบันทึกในแฟ้มประวัติของนักศึกษาและการรายงานผ่านระบบสารสนเทศที่ออกแบบระบบโดยสำนักงาน CIT
<b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b>	
1. สนับสนุนให้อาจารย์ทำงานวิจัยอย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง/ปีการศึกษา	1. คณะบริหารธุรกิจได้จัดทำโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุน จากมหาวิทยาลัย และแหล่งทุนภายนอก
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการ</b>	
1. ส่งเสริมให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการหรือเป็นกรรมการที่ปรึกษา, กรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอกแก่สังคม	1. คณะบริหารธุรกิจได้เข้าร่วมเป็นกรรมการดำเนินงาน KBO ของจังหวัด และเป็นพี่เลี้ยงในการอบรมเพิ่มศักยภาพองค์ความรู้แก่กลุ่ม OTOP 2 กลุ่ม

<b>องค์ประกอบที่ 6 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา</b>	
1. วางแผนการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งปี	1. คณะบริหารได้จัดทำแผนการดำเนินงานด้านทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมร่วมกับสำนักงานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย
<b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b>	
1. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรภายนอกทั้งภายในและต่างประเทศ	1. คณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินประสานความร่วมมือกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดในการดำเนินงานในโครงการ KBO และร่วมมือกับมหาวิทยาลัย RWTH ในการทำงานวิจัยด้านทัศนคติต่อความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงของมนุษย์
<b>องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ</b>	
1. การจัดทำแผนทางการเงินที่ชัดเจนในแผนระยะยาวและแผนประจำปี	1. คณะบริหารธุรกิจดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ 3 ปีและแผนงานประจำปีของคณะบริหารธุรกิจ
<b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>	
1. ให้ความรู้แก่นักศึกษาในกระบวนการประกันคุณภาพ	1. คณะบริหารได้จัดทำการศึกษาทัศนต่อการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพของนักศึกษาและนำผลมาใช้ในการสนับสนุนให้นักศึกษานำความเข้าใจไปใช้ในกิจกรรมของนักศึกษา



## 1. ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

คณะบริหารธุรกิจเปิดดำเนินการสอนเป็นคณะแรกของมหาวิทยาลัยโยนกตั้งแต่วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2531 ในปีการศึกษา 2552-2553 ที่ผ่านมานับเป็นปีที่ 21 ของการก่อตั้งคณะฯ โดยมติของสภามหาวิทยาลัยโยนก เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2544 ให้รวมการดำเนินงานของคณะเศรษฐศาสตร์ ซึ่งได้รับให้เปิดดำเนินการสอนระดับปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์บัณฑิตมาตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2542 มีจำนวนนักศึกษา 31 คน อาจารย์ 4 คน เข้ากับการดำเนินงานของคณะบริหารธุรกิจ โดยเปลี่ยนชื่อเป็นคณะเศรษฐศาสตร์ และบริหารธุรกิจ และต่อมาเมื่อ วันที่ 3 ธันวาคม 2546 ได้มีมติให้เปลี่ยนชื่อกลับมาเป็นคณะบริหารธุรกิจตามเดิม

ในภาคการศึกษาที่ผ่านมา มีนักศึกษามาลงทะเบียนเรียนทั้งสิ้น 130 คน อาจารย์ประจำคณะจำนวนทั้งสิ้น 16 คน และเจ้าหน้าที่จำนวน 2 คน มีภารกิจรับผิดชอบจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ซึ่งมี 4 หลักสูตร ได้แก่ 1) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตร 4 ปี 2) หลักสูตร BBA International Program สาขาวิชาการจัดการ ซึ่งเปิดสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษทั้งหลักสูตรซึ่งรับสมัครจากผู้มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับภาค ปกติ 3) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตร 4 ปี 4) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต นับถึงปัจจุบันนี้คณะบริหารธุรกิจผลิตบัณฑิตออกไปแล้ว 17 รุ่น จำนวนมากกว่า 2,000 คน

## 2. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และแผนงาน

### ปรัชญา (Philosophy)

ก้าวทันวิทยาการ ชำนาญประยุกต์ใช้

### วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นคณะบริหารธุรกิจชั้นนำและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติด้วยคุณภาพมาตรฐานระดับสากล

### พันธกิจ (Mission)

1. มุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ให้บริการการศึกษาด้วยคุณภาพมาตรฐานระดับชาติ
2. จัดการเรียนการสอนด้านบริหารธุรกิจด้วยหลักสูตรหลากหลาย ทันสมัย และตอบสนองความต้องการของสังคม
3. ผลิตบัณฑิตบัณฑิตที่รอบรู้วิชาการ ชำนาญประยุกต์ใช้ พร้อมทำงานหรือประกอบการธุรกิจ เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและรับผิดชอบต่อส่วนรวม
4. ส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัยและสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และบริการชุมชน
5. ส่งเสริมเผยแพร่การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

### วัตถุประสงค์ (Objective)

1. จัดการเรียนการสอนที่ได้คุณภาพมาตรฐานการศึกษาทั้งระดับชาติ

2. ผลิตภัณฑ์ที่คิดเป็น ทำเป็น มีจริยธรรมคุณธรรมและทักษะพร้อมประกอบอาชีพทันที
3. พัฒนาองค์ความรู้และสร้างสรรค์ผลงานเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและแก้ปัญหาทางวิชาการแก่ท้องถิ่น
4. ให้ความร่วมมือแก่ชุมชนในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. เป็นคณะวิชาที่มีผลการประกอบการที่ตอบสนองเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย

#### แผนการดำเนินงานในปี 2553-54 ประกอบด้วย

1. แผนงานการบริหารจัดการการศึกษา
2. แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. แผนงานกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา
4. แผนงานด้านการวิจัย
5. แผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
6. แผนงานด้านปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

#### คุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงประสงค์

1. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติคิดเป็น ทำเป็น มีจริยธรรมและคุณธรรม
2. มีความสามารถประยุกต์ใช้วิชาการและมีทักษะในการประกอบอาชีพทั้งธุรกิจส่วนตัวหรือทำงานในองค์กรต่างๆได้ทันที
3. เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ เป็นพลเมืองดี รับผิดชอบต่อสังคม

#### จรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์คณะบริหารธุรกิจ

1. พึงดำรงตนอยู่อย่างเหมาะสมกับสภาพของการเป็นอาจารย์เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อศิษย์และบุคคลทั่วไป
2. พึงตระหนักในหน้าที่ของการเป็นอาจารย์ด้วยการรับผิดชอบต่อหน้าที่และภารกิจของตนเองอย่างเต็มศักยภาพ
3. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ และเสียสละเพื่อหน่วยงาน
4. หมั่นศึกษา ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ เพิ่มพูนความรู้ความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง
5. พึงศึกษาค้นคว้าและวิจัยเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน
6. พึงปฏิบัติต่อศิษย์อย่างมีเมตตาและเป็นธรรมเสมอกันโดยไม่มีผลประโยชน์อื่นใดแอบแฝง
7. พึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานเยี่ยงกัลยาณมิตร สามัคคี สนับสนุน ส่งเสริม เกื้อกูลและช่วยเหลือซึ่งกัน และกัน

#### 3. จุดเน้นของหน่วยงานสาขาวิชา คณะวิชา ประเภทผลิตภัณฑ์

จัดการเรียนการสอนที่ได้คุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา โดยพัฒนานักศึกษารให้บรรลุตามพันธกิจทั้ง 4 ด้าน และส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตร นักศึกษาได้รู้จัก ฝึกหัด และปฏิบัติจริง ด้วยศักยภาพ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ของนักศึกษา ในขณะที่เดียวกันก็ได้มีการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ให้ก้าวหน้าการบริหารจัดการยุคใหม่

#### 4. สภาพทางกายภาพ

คณะบริหารธุรกิจ ชุมพล พรประภา มหาวิทยาลัยโยนก ตั้งอยู่ที่ชั้น 3 อาคารบริหารธุรกิจ ชุมพล พรประภา ประกอบด้วย

- 4.1 สำนักงานคณบดี สำนักงานเลขานุการ และห้องพักอาจารย์
- 4.2 ห้องพักอาจารย์สาขาวิชาการบัญชี
- 4.3 ห้องพักอาจารย์สาขา BBA
- 4.4 ห้องศูนย์การเรียนรู้ทางธุรกิจ

#### 5. โครงสร้างการบริหารงาน

คณะบริหารธุรกิจ มีโครงสร้างการบริหารงานที่ประกอบด้วย คณบดีเป็นผู้บริหารสูงสุด มีรองคณบดีรับผิดชอบงานด้านวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และหัวหน้าสาขาวิชาทำหน้าที่บริหารงานในสาขาฯ โดยสำนักงานเลขานุการคณะฯ ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและประสานงาน

#### 6. รายนามคณะกรรมการบริหารคณะ/สาขา

คณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจ มีรายนามดังต่อไปนี้

1) นาย นิยม	จันทกุล	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร
2) นาย ชินพันธ์	โรจนไพบูลย์	รักษาการคณบดี
3) นาง นงลักษณ์	สุวรรณวิชิตกุล	รองคณบดี
4) น.ส. ศิรินธร	อุทิศชลาพันธ์	หัวหน้าสาขาวิชาบริหารธุรกิจ
5) นาย แดน	กุลรูป	หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี
6) นางชมนาด	เชาว์กิตติโสภณ	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
7) น.ส.จิริดา	สุวรรณรินทร์	เลขานุการคณะฯ

#### คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะบริหารธุรกิจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) จึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ ออกเป็น 2 คณะ ตั้งแต่วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2549 ดังนี้

1. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ ประกอบด้วย

1) น.ส. ศิริินธร	อุทิศชลาภานนท์	ที่ปรึกษา
2) นาย สุรพงษ์	วงศ์เหลือง	ประธาน
3) นาง ศรีนยา	โพธิ์ขำ	กรรมการ
4) นาย คงศักดิ์	ต๋วยสีบ	กรรมการ
5) นาง อังคณา	เนตรรัศมี	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการตรวจสอบระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะบริหารธุรกิจ

ประกอบด้วย

1) นาง วาสนา	สมหาญวงศ์	ที่ปรึกษา
2) นาย ชินพันธ์	โรจนไพบูลย์	ประธาน
3) นาง สิริรัตน์	เลิศมีมงคลชัย	กรรมการ
4) นาย เถลิงศักดิ์	สุทธเขต	กรรมการ
5) น.ส. พิชญานันท์	อมรพิชญ์	กรรมการ
6) นาย แดน	กุลรูป	กรรมการ
7) น.ส. จิรดา	สุวรรณรินทร์	กรรมการและเลขานุการ

แต่ตามมติที่ประชุมผู้บริหาร มหาวิทยาลัยโยนก ครั้งที่ พิเศษ/2551 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2551 ได้มีมติให้มหาวิทยาลัยจัดการบริหารระบบจัดการระบบประกันคุณภาพ และดำเนินการประกันคุณภาพให้สอดคล้องเป็นแนวคิดเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย จึงได้มีคำสั่งลงวันที่ 2 ธันวาคม 2551 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มีรายนามดังต่อไปนี้

1. สาขาวิชาการบัญชี

1.1 นายแดน	กุลรูป	รักษาการหัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี
ประธาน		
1.2 นายเถลิงศักดิ์	สุทธเขต	อาจารย์ประจำสาขาวิชา
กรรมการ		
1.3 นายสุรพงษ์	วงศ์เหลือง	อาจารย์ประจำสาขา
กรรมการ		
1.4 นางทองพัก	พั่วศิริ	ศิษย์เก่าผู้ประกอบการ
กรรมการ		

1.5	นางปรียานุช กรรมกร	มีทอง	ศิษย์เก่าผู้ทำงานองค์การบริหารท้องถิ่น
1.6	นางศรินยา เลขานุการ	โพธิ์ขำ	อาจารย์ประจำสาขาวิชา กรรมกรและ

## 2. สาขาวิชาการจัดการ

2.1	น.ส.ศิรินธร ประธาน	อุทิศชลาภนันทหัวหน้าสาขาวิชาการจัดการ	
2.2	นางวาสนา กรรมกร	สมหาญวงศ์	อาจารย์ประจำสาขาวิชา
2.3	นายวีระพันธ์ กรรมกร	แก้วรัตน์	อาจารย์ประจำสาขาวิชา
2.4	นายดำรง กรรมกร	โชคมี	ศิษย์เก่าผู้ประกอบการ
2.5	นางขวัญฤดี กรรมกร	แสนอินทร์	ศิษย์เก่าผู้ทำงานจากภาครัฐ
2.6	นางเนตรชนก กรรมกร	เอ.ชอร์	ศิษย์เก่าผู้ประกอบการ
2.7	นายพงษ์พันธ์ กรรมกร	โสมาภา	ศิษย์เก่าผู้ทำงานองค์การบริหารท้องถิ่น
2.8	นายคงศักดิ์ เลขานุการ	ตุ้ยสืบ	อาจารย์ประจำสาขาวิชา กรรมกรและ

## 3. สาขาวิชาการตลาด

3.1	นางสิริรัตน์ ประธาน	เลิศมีมงคลชัย	หัวหน้าสาขาวิชาการตลาด
3.2	นางนงลักษณ์ กรรมกร	สุวรรณวิจิตกุล	อาจารย์ประจำสาขาวิชา
3.3	นางชมนาด กรรมกร	เชาว์กิตติโสภณ	ศิษย์เก่าผู้ประกอบการ

3.4	นางทิพาภี	ปวีณเสถียร	ศิษย์เก่าผู้ประกอบการ
	กรรมการ		
3.5	น.ส.เจนจิรา	บัวขาว	อาจารย์ประจำสาขาวิชา กรรมการและ
	เลขานุการ		

### อำนาจหน้าที่

1. จัดทำฐานข้อมูลในหน่วยงานในรูปของเอกสาร เพิ่มข้อมูล ให้สอดคล้องกับความต้องการ เพื่อการบริหาร จัดการ ให้ถูกต้องตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
2. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของคณะบริหารธุรกิจ สำหรับการประเมินคุณภาพ

### **คณะกรรมการวิชาการ**

เพื่อให้งานด้านบริหารจัดการ การเรียนการสอนของคณะบริหารธุรกิจ มีผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และควบคุมคุณภาพให้ได้มาตรฐาน ครอบคลุมภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยและเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จึงเห็นสมควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม 2547 โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| 1) คณบดีคณะบริหารธุรกิจ       | ที่ปรึกษา           |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ        | ประธาน              |
| 3) หัวหน้าสาขาวิชาการตลาด     | กรรมการ             |
| 4) หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการ   | กรรมการ             |
| 5) หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี    | กรรมการ             |
| 6) หัวหน้าสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ | กรรมการ             |
| 7) อธิการบดี                  | กรรมการและเลขานุการ |

### อำนาจหน้าที่

1. บริหารหลักสูตรทุกหลักสูตรที่คณะเปิดสอน รวมทั้งทำการวัดและประเมินผลหลักสูตรทุกสิ้นปีการศึกษา และกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของอาจารย์
2. พิจารณากลับกรองการกำหนดงบประมาณประจำปี ตลอดจนมีการติดตามดูแล และตรวจสอบประเมินผลการใช้งบประมาณของคณะ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์
4. ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการวิชาการแก่สังคม

### 7. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

คณะบริหารธุรกิจ เปิดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีมี 3 หลักสูตร ได้แก่ 1) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตร 4 ปี ใน 4 กลุ่มวิชาเอก คือ กลุ่มวิชาเอกการตลาด กลุ่มวิชาเอกการค้าและอุตสาหกรรม กลุ่มวิชาเอกการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กลุ่มวิชาเอกการประกอบการ 2) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตร 4 ปี 3) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (นานาชาติ) โดยรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า และผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 4) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

#### 8. คณาจารย์/บุคลากร/นักศึกษา

ปีการศึกษา 2553 คณะบริหารมีจำนวนอาจารย์ประจำ จำนวน 16 คน แยกเป็นดังนี้

##### 1. อาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจบัณฑิตแยกเป็น

- กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์	จำนวน	3	คน
- กลุ่มวิชาการประกอบการ	จำนวน	1	คน
- กลุ่มวิชาการตลาด	จำนวน	2	คน
- สาขาวิชาการบัญชี	จำนวน	5	คน
- หลักสูตรนานาชาติ	จำนวน	3	คน
- หลักสูตร MBA	จำนวน	2	คน

<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>16</b>	<b>คน</b>
--------------------	--	-----------	-----------

##### 2. บุคลากรสายสนับสนุน ประจำสำนักงานเลขานุการคณะฯ จำนวน 2 คน

##### 3. นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ มีนักศึกษาจำนวนทั้งสิ้น 130 คน (ข้อมูลสถิติจำนวนนักศึกษามหาวิทยาลัยโยนกวันวันที่ 4 มกราคม 2553 จากสำนักทะเบียนและประมวลผล)

#### 9. งบประมาณ

- งบประมาณดำเนินการที่ได้รับอนุมัติในรอบปีการศึกษา 2553	จำนวน	65,452,458.-	บาท
- ค่าใช้จ่ายทั้งหมดของมหาวิทยาลัย /คณะ /สาขา (ไม่รวมครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ และที่ดิน)		3,996,903.-	บาท

จำแนกเป็นใช้จ่ายหลักดังนี้

9.1 ค่าใช้จ่ายด้านครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ และที่ดิน		20,200.-	บาท
9.2 ค่าใช้จ่ายและมูลค่าในการให้บริการวิชาการ และวิชาชีพ		-	บาท
9.3 ค่าใช้จ่ายและมูลค่าในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		-	บาท
9.4 ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์		10,163.-	บาท
9.5 ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่		1,838.-	บาท
9.6 ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศ		296,193.-	บาท

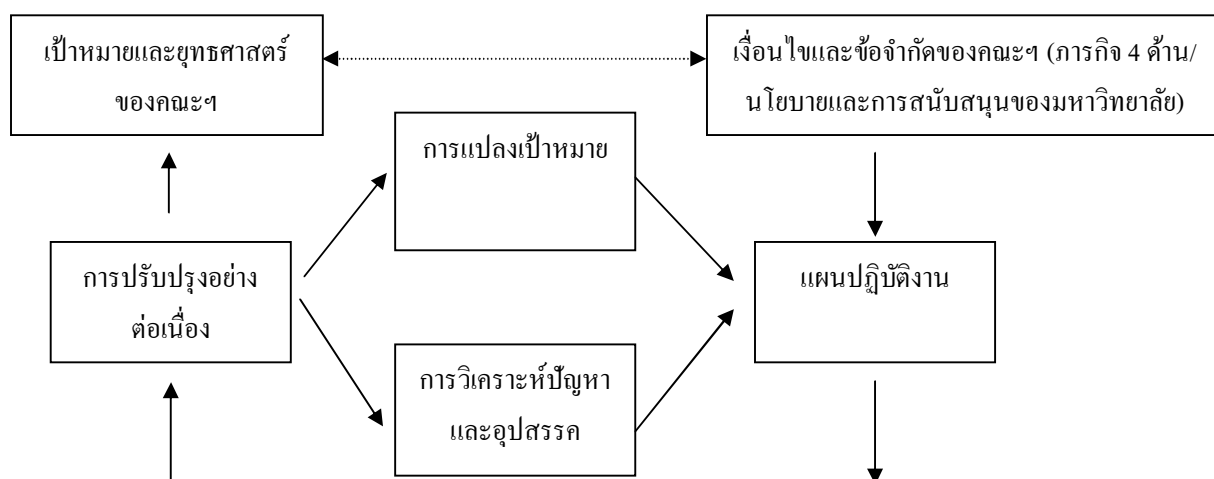
9.7 ค่าใช้จ่ายในงานวิจัย และงานสร้างสรรค์	6,190.-	บาท
9.8 ทรัพย์สินถาวร	49,527,786.-	บาท
9.9 เงินเหลือจ่ายสุทธิ	453,195.-	บาท

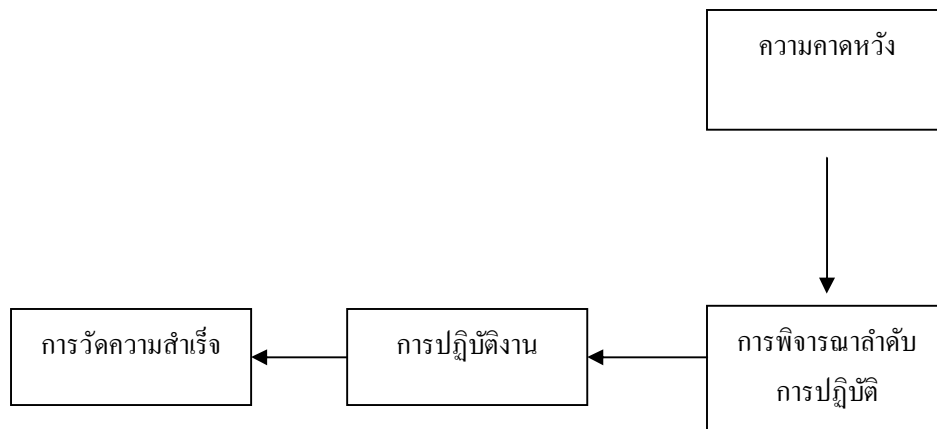
## 10. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะบริหารธุรกิจพัฒนาขึ้นมาเพื่อตอบสนองนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งให้การประกันคุณภาพเป็นการควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินภารกิจของคณะ สาขาวิชา และสำนักต่างๆ โดยประยุกต์ใช้วงจรเดมมิง (Deming Cycle : PDCA) มาเป็นแนวปฏิบัติ โดยพยายามให้คณาจารย์และบุคลากรทุกคนในคณะฯ รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือนักศึกษา และศิษย์เก่า มีความเข้าใจในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทุกกิจกรรมที่เกี่ยวกับมาตรฐานคุณภาพด้วยความเชื่อมั่นและวางใจ

มีการตั้งให้เลขาธิการคณะฯ เป็นเจ้าหน้าที่บริหารงานคุณภาพ มีคณะกรรมการดำเนินงานคุณภาพ และคณะกรรมการตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ แล้วมีคณะกรรมการควบคุมคุณภาพประจำสาขาวิชาเพิ่มขึ้น มา อีกคณะหนึ่ง

### แผนภูมิแสดงระบบประกันคุณภาพของคณะฯ





### กลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

กลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะบริหารธุรกิจ เป็นกระบวนการขับเคลื่อนการบริหารจัดการและดำเนินงานประกันคุณภาพของคณะฯ ให้เป็นไปตามระบบอย่างต่อเนื่องโดยใช้ The Deming Cycle “กลไกคุณภาพของ Deming” (PDCA) ประกอบด้วย

#### 1. PLAN ขั้นตอนวางแผนปฏิบัติ

- 1.1 สภาพปัจจุบัน
- 1.2 แผนปฏิบัติงานตามภารกิจ
- 1.3 เป้าหมายและวัตถุประสงค์
- 1.4 เหตุและผล
- 1.5 วิชาการ
- 1.6 ผลลัพธ์ (Out Come)

#### 2. Do ขั้นตอนปฏิบัติตามแผน

- 2.1 ทำความเข้าใจแผนงาน
- 2.2 ทำความเข้าใจวิธีการปฏิบัติ
- 2.3 เตรียมแผนปฏิบัติงาน

#### 3. CHECK ขั้นตอนการตรวจสอบความก้าวหน้าและวัดผลสมบูรณ์ของแผนงาน

- 3.1 ตรวจสอบวิธีการปฏิบัติงานกับแผน
- 3.2 วัดผลสำเร็จ
- 3.3 วิเคราะห์อุปสรรคและปัญหา

4. ACTION ขั้นตอนการประเมินแผนปฏิบัติ
  - 4.1 ประเมินผลลัพธ์ตามแผน
  - 4.2 วางแนวทางแก้ไข
  - 4.3 กำหนดแผนปฏิบัติงานใหม่



	<p>(พ.ศ. 2553 หน้าที่ 7)</p> <p>1.1-1-6 แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2551-2554)</p> <p>1.1-1-7 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจ</p>
<p>2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับคณะวิชาไปสู่ทุกสาขาวิชาและหรือหน่วยงานภายในคณะวิชา</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจมีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับคณะฯ ไปสู่ทุกสาขาวิชา โดยดำเนินการตามขั้นตอน และหน้าที่ในการดำเนินงาน (1.1-2-1) นอกจากนี้บุคลากรของคณะบริหารธุรกิจได้เข้าร่วมอบรมในโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ (1.1-2-2) และได้นำมาถ่ายทอดในที่ประชุมคณะบริหารธุรกิจ (1.1-2-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>1.1-2-1 อ้างจากเอกสาร 1.1-1-2 ข้อ 1 หน้า 1 และ 24</p> <p>1.1-2-2 รายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ</p> <p>1.1-2-3 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1/2553 วันที่ 25 พ.ศ. 2553</p>
<p>3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>	<p>จากแผนกลยุทธ์ของคณะบริหารธุรกิจ คณะฯ ได้มอบหมายให้แต่ละสาขาจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี (1.1-3-1, 1.1-3-2) ซึ่งประกอบด้วยแผนงาน และโครงการที่สอดคล้องระหว่างแผนกลยุทธ์ของคณะบริหารธุรกิจ (1.1-3-3) และพันธกิจหลักทั้ง 4 ด้าน เพื่อที่คณะบริหารธุรกิจจะได้นำมารวบรวมจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานในระดับคณะฯ (1.1-3-4)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>1.1-3-1 แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2553 สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ</p> <p>1.1-3-2 แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2553-2554 สาขาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ</p> <p>1.1-3-3 แผนกลยุทธ์ 3 ปี คณะบริหารธุรกิจ 2552-2555 คณะบริหารธุรกิจ</p> <p>1.1-3-4 แผนการดำเนินงาน คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553-2554</p>
<p>4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้กำหนดตัวบ่งชี้ตลอดจนตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี (1.1-4-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>1.1-4-1 แผนกลยุทธ์ 3 ปี คณะบริหารธุรกิจ 2552-2555 คณะบริหารธุรกิจ หน้าที่ 17, 66-186 และแผนกลยุทธ์ 3 ปี คณะบริหารธุรกิจ 2552-2555 คณะบริหารธุรกิจ หน้าที่ 27-61</p>
<p>5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานครบทั้ง 4 พันธกิจ (1.1-5-1) ซึ่งเป็นไปตามภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา และการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของคณะบริหารธุรกิจที่</p>

	<p>ได้กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>1.1-5-1 รายงานผลการดำเนินงานคณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553-2554</p>
<p>6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีการรายงานผลครั้งแรก เมื่อวันที่ 16 ส.ค. 2553 (1.1-6-1) จากนั้นได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอีกจำนวน 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 14 ธ.ค. 2553 (1.1-6-2) และวันที่ 20 พ.ค. 2554 (1.1-6-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>1.1-6-1 บันทึกข้อความ ที่ บธ.100/2553 รายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งอ้างตาม บันทึกข้อความที่ ผง.005/2553 เรื่องการติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน ภาคเรียนที่ 1/2553</p> <p>1.1-6-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2553</p> <p>1.1-6-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษ/2554 วันที่ 20 พ.. 2554</p>
<p>7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และ รายงาน ผล ต่ อ ค ณ ะ ก ร ร ม ก า ร บ ริ ห า ร ค ณ ะ วิ ช า และ ค ณ ะ ก ร ร ม ก า ร บ ริ ห า ร ม ห า วิ ท ย า ลั ย เพื่อ พิจารณา</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ทำการประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานต่อกรรมการบริหารคณะฯ และกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา (1.1-7-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>1.1-7-1 รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงานประจำปี</p> <p>1.1-7-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานคณะฯ ครั้งที่ 4 วันที่ 26 พ.ค. 2554</p> <p>1.1-7-3 บันทึกข้อความที่ บธ.004/2554 เรื่องการส่งรายงานการประเมินผลตามแผนงาน แก่อธิการบดี วันที่ 30 พ.ค. 2554</p>
<p>8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้นำข้อคิดเห็นของกรรมการบริหารคณะฯ มาใช้เป็นแนวทางการปรับปรุงแผนกลยุทธ์ และแผนงานประจำปีในปี 2554/2555 (1.1-8-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>1.1-8-1 รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงานประจำปี</p>

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต									
ชื่อตัวบ่งชี้ : 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร									
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้สกอ.	
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5		
3	5	บรรลุ	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5	
เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน						
1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด			<p>คณะบริหารธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริหารคณะฯ (2.1-1-1) มีหน้าที่กำกับดูแลการเปิดหลักสูตรใหม่ และการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามระบบและกลไกตามประกาศของมหาวิทยาลัยโยนก เรื่องแนวปฏิบัติว่าด้วยการเปิดหลักสูตรใหม่ การปรับปรุงหลักสูตร และการปิดหลักสูตร (201-1-2) ซึ่งเป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องแนวปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญา (2.1-1-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.1-1-1 คำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ ม.ย.153/2553 เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะ</p>						

	<p>บริหารธุรกิจ</p> <p>2.1-1-2 ประกาศมหาวิทยาลัยโยนก เรื่องแนวปฏิบัติว่าด้วยการเปิดหลักสูตรใหม่ การปรับปรุงหลักสูตร และการปิดหลักสูตร</p> <p>2.2-1-3 มาตรฐานการอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>2. มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษาและดำเนินการตามระบบที่กำหนด</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจดำเนินการตามระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด (2.1-2-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.1-2-1 อ้างอิงเอกสารตามเกณฑ์ข้อที่ 1 ว่าด้วยเรื่องการปิดหลักสูตร</p>
<p>3. ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึงต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิ หรือ สาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสภาหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาซึ่งต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย</p>	<p>ทุกหลักสูตรของคณะบริหารธุรกิจมีการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 (2.1-1-3) และได้รับการรับรองคุณวุฒิจากสำนักงาน ก.พ. ตามสำเนาเอกสารที่ นร.1004.3/450 ลงวันที่ 16 ธ.ค. 2553 (2.1-3-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.1-3-1 อ้างอิงเอกสารตามเกณฑ์ข้อ 2 (2.1-1-3) หน้า 11, 20</p> <p>2.1-3-2 เอกสาร เรื่องการรับรองคุณวุฒิที่ ศ.ธ.0506(2)/ว.1607 อ้างถึงสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ น.ร.1004.3/450 เรื่องการรับรองคุณวุฒิ</p>
<p>4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติจะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5</p>	<p>คณะกรรมการบริหารคณะฯ ทำหน้าที่กำกับดูแลการเปิด ปิด หลักสูตร ตลอดจนบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ปี2548 (2.1-1-1) ซึ่งได้มีการประเมินหลักสูตรตามกรอบเวลาที่กำหนด โดยคณะฯ ได้มีการวิเคราะห์ผลประเมินผลหลักสูตร(2.1-4-2) และนำผลดังกล่าวมาใช้ในการบริหารหลักสูตรของคณะบริหารธุรกิจ (2.1-4-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.1-4-1 คำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ ม.ย.153/2553 เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจ</p> <p>2.1-4-2 รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลของหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553</p>

<p>ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัว บ่งชี้ ที่ กำหนด ใน แต่ละ ปี ทุกหลักสูตร</p>	<p>2.1-4-3 รายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ครั้งที่ 1/2553 วันที่ 25 พ.ค. 2553</p>							
<p>5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบ ทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร</p>	<p>คณะกรรมการบริหารคณะฯ ได้นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลของหลักสูตรมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตร และผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา คือหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ปรับปรุง พ.ศ. 2553 (2.1-5-1) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ปรับปรุง พ.ศ. 2551 (2.1-5-2) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ) ปรับปรุง พ.ศ. 2551 (2.1-5-3) ซึ่งในปีการศึกษา 2553 ทั้ง 3 หลักสูตรดังกล่าวได้ดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาปี 2548</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.1-5-1 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยโยนก ปรับปรุง พ.ศ.2553</p> <p>2.1-5-2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยโยนก ปรับปรุง พ.ศ. 2551</p> <p>2.1-5-3 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ) ปรับปรุง พ.ศ. 2551</p>							
<p>ชื่อตัวบ่งชี้ : 2.2 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก</p>								
<p>เป้าหมาย</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>การบรรลุเป้าหมาย</p>	<p>เกณฑ์การประเมิน</p>					<p>คะแนนอิงเกณฑ์</p>
			<p>คะแนน 1</p>	<p>คะแนน 2</p>	<p>คะแนน 3</p>	<p>คะแนน 4</p>	<p>คะแนน 5</p>	<p>การประเมินตัวบ่งชี้สกอ.</p>
<p>ร้อยละ 7.14</p>	<p>0</p>	<p>ไม่บรรลุ</p>						<p>0</p>

1. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

**สูตรคำนวณ**      คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก =

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} \times 100}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}}$$

2. แปลงที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 6 ขึ้นไป

**สูตรคำนวณ**      แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} \times 5}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}$$

หรือ

1. ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน

2. แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา} \times 5}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}$$

#### รายละเอียดผลการดำเนินงาน

จากนิยามของอาจารย์ประจำ และเกณฑ์การนับจำนวนอาจารย์ประจำ (คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 หน้า 34 และ 53) ทำให้ในปีการศึกษา 2553 คณะบริหารธุรกิจมีอาจารย์ประจำทั้งสิ้น 16 คน ในจำนวนนี้มีในจำนวนที่ไม่มีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

#### หลักฐานอ้างอิง

2.2-1-1 รายงานเสนอ สกอ. เรื่องรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553

ชื่อตัวบ่งชี้ : 2.3 อาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
13.33%	0.26	ไม่บรรลุ						0

1. ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

**สูตรคำนวณ**      จำนวนค่าร้อยละของอาจารย์ปกติที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คะแนน

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

หรือ

- ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา = ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีที่ประเมิน ลบด้วย ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในปีก่อนหน้าปีที่ประเมิน
- แปลงค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

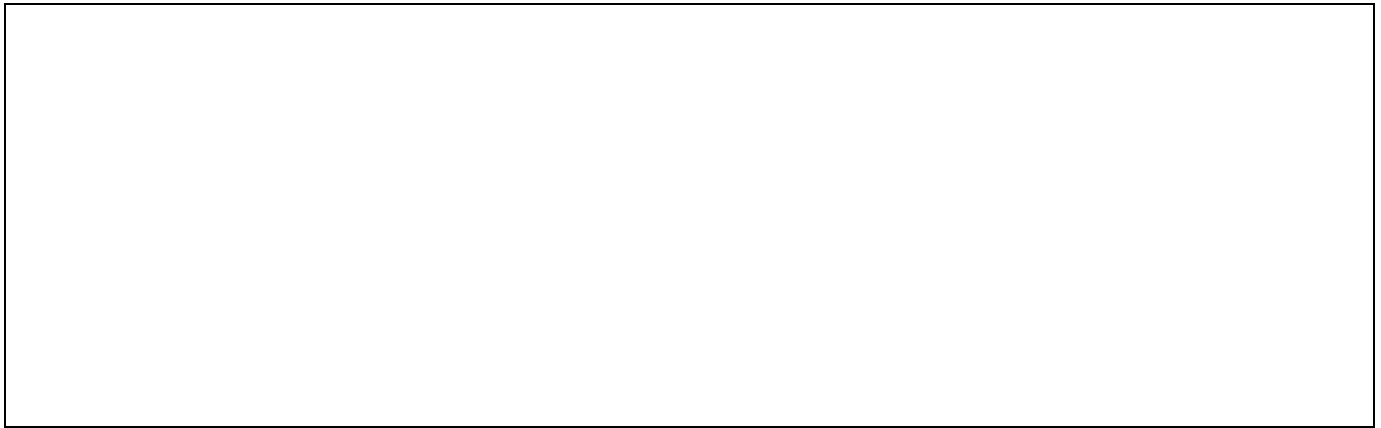
$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา} \times 5}{\text{ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}$$

#### รายละเอียดผลการดำเนินงาน

จากนิยามของอาจารย์ประจำ และเกณฑ์การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ในปีการศึกษา 2553 คณะบริหารธุรกิจมีอาจารย์ประจำทั้งสิ้น 16 คน ในจำนวนนี้มี ร.ศ.จินตนา สุนทรธรรม เป็นอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ 1 ท่าน (2.3-1-1) คิดเป็นร้อยละ 3.125 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด ซึ่งเทียบเท่าระดับคะแนนที่ 0.26 คะแนน

#### หลักฐานอ้างอิง

2.3-1-1 รายงานเสนอ สกอ. เรื่องรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553



ชื่อตัวบ่งชี้ : 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน								
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน ตัวบ่งชี้สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
4	7	บรรลุ	มีการ ดำเนินการ 1 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 2 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 7 ข้อ	5
<b>เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ</b>			<b>รายละเอียดผลการดำเนินงาน</b>					
1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการเทคนิค การสอนและการวัดผลและมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์			<p>จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของคณะบริหารธุรกิจ ในปีการศึกษา 2553-2554 (1.1-3-3) หน้าที่ 15 คณะได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (1.1-3-3) หน้าที่ 20 และจัดทำเป็นแผนการพัฒนาคณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน (2.4-1-2) ตามผลการวิเคราะห์การดำเนินงานด้านบุคลากร (2.4-1-3)</p> <p><b>เอกสารหลักฐาน</b></p> <p>2.4-1-1 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีการศึกษา 2550-2554 (หน้าที่ 15 และ 20)</p> <p>2.4-1-2 แผนการพัฒนาคณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย โยนก</p> <p>2.4-1-3 แผนการดำเนินงานด้านบุคลากร คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย โยนก</p>					
2. มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด			<p>คณะบริหารธุรกิจได้ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนที่ได้กำหนดไว้ (1.1-5-1) นอกจากนี้คณะบริหารธุรกิจยังได้ดำเนินการกำกับการทำงานของบุคลากรให้เป็นไปตามข้อตกลงภาระงาน และให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นภาคการศึกษาสำหรับบุคลากรสายอาจารย์ และรายงานผลเมื่อสิ้นปีการศึกษาสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน (2.4-2-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.4-2-1 รายงานผลการดำเนินงานคณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553-2554 หน้าที่ 3-4</p> <p>2.4-2-2 รายงานข้อตกลงภาระงาน และรายงานผลการปฏิบัติ เก็บรวบรวมที่ฝ่ายบุคคล หรือเข้าถึงข้อมูลโดย <a href="http://www.yonok.ac.th/intranet">www.yonok.ac.th/intranet</a></p> <p>2.4-2-3 รายงานกิจกรรมอบรมการเชื่อมโยงเอกสารตามข้อตกลงภาระงาน และเอกสารประกัน</p>					

	คุณภาพการศึกษา 2553
3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<p>ตามแผนการดำเนินงานด้านบุคลากร (2.4-1-3) หน้าที่ 3 ข้อ 5.1 และหน้าที่ 4 ข้อ 6.2 ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารคณะฯ ได้จัดกิจกรรมร่วมกัน (2.4-3-2) เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในคณะฯ แสดงความคิดเห็น และร่วมมือในการทำงาน ซึ่งช่วยให้เกิดการสื่อสารที่สร้างสรรค์ สร้างความรู้สึกที่ดีในการทำงานร่วมกัน ภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับสถาบัน ส่วนในด้านสวัสดิการการเสริมสร้างสุขภาพบุคลากรภายในคณะฯ ได้รับสิทธิประโยชน์ตามระบบประกันสังคม และการประกันภัยจากอุบัติเหตุ ซึ่งเป็นสวัสดิการที่ทางมหาวิทยาลัยจัดให้</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.4-3-1 แผนการดำเนินงานด้านบุคลากร คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยโยนก หน้าที่ 3-4</p> <p>2.4-3-2 ภาพถ่ายแสดงกิจกรรมการสร้างขวัญ และกำลังใจ</p>
4. มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	<p>คณะบริหารธุรกิจมีระบบติดตามให้คณาจารย์ที่เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยที่คณาจารย์จะต้องส่งรายงานสรุปผลการอบรม และนำไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการสอนนักศึกษา</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.4-3-1 รายงานผลการดำเนินงานคณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553-2554 หน้าที่ 3</p> <p>2.4-3-2 แบบรายงานการฝึกอบรม/สัมมนาภายนอก</p> <p>2.4-3-2 Course Syllabus ในรายวิชา HRMT 316, HRMT 411, BUSI 201</p>
5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ทบทวน เพื่อให้บุคลากรทุกคนในคณะฯ ได้รับทราบถึงจรรยาบรรณคณาจารย์ในที่ประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1 (1.1-2-2) และได้สำเนาข้อปฏิบัติของจรรยาบรรณติดไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของคณะฯ เพื่อเป็นการย้ำเตือน โดยมีคณะกรรมการบริหารคณะฯ เป็นฝ่ายกำกับดูแล</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.4-5-1 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1/2553</p> <p>2.4-5-2 หลักฐานเชิงประจักษ์ แสดงข้อปฏิบัติตามจรรยาบรรณของอาจารย์ ติดประกาศที่บอร์ดของคณะบริหารธุรกิจ</p>
6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนา คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ทำการประเมินความสำเร็จในการพัฒนาคณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน (1.1-7-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.4-6-1 รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงานประจำปี</p>

7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	จากผลการประเมินในเกณฑ์ข้อที่ 6 คณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจได้นำเข้าหารือในที่ประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 4 (1.1-7-2) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนการดำเนินงานในปีการศึกษา 2554  <b>หลักฐานอ้างอิง</b>  2.4-7-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานคณะฯ ครั้งที่ 4 วันที่ 26 พ.ค. 2554

ชื่อตัวบ่งชี้ : 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้								
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน ตัวบ่งชี้สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
6	7	บรรลุ	มีการ ดำเนินการ 1 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 6 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 7 ข้อ	5
เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน					
1. มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้ นักศึกษาใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ใน อัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง			คณะบริหารธุรกิจมีการจัดบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของ นักศึกษา เช่นคอมพิวเตอร์ ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ทางธุรกิจ, ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของ มหาวิทยาลัย  <b>หลักฐานอ้างอิง</b> 2.5-1-1 หลักฐานเชิงประจักษ์ ห้องศูนย์เรียนรู้ทางธุรกิจของคณะบริหารธุรกิจ 2.5-1-2 หลักฐานเชิงประจักษ์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยโยนก 2.5-1-3 คู่มือการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัย หน้า 6					

<p>2. มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจมีบริการห้องสมุดประจำคณะฯ อยู่ที่ห้องศูนย์การเรียนรู้ทางธุรกิจ และใช้ทรัพยากรร่วมกับสำนักหอสมุดกลางของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้คณะบริหารธุรกิจยังสร้างกลุ่มวิชาในความดูแลของคณะฯ ให้นักศึกษาเข้าใช้ผ่านระบบ E-Learning ของมหาวิทยาลัยโยนก</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.5-2-1 หลักฐานเชิงประจักษ์ หนังสือเพื่อการสืบค้น ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้</p> <p>2.5-2-2 หลักฐานเชิงประจักษ์ สำนักห้องสมุดประจำมหาวิทยาลัยโยนก</p> <p>2.5-2-3 ระบบ E-Learning ของมหาวิทยาลัยโยนก</p>
<p>3. มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สาย</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยในการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา รวมทั้งระบบ Internet และ wirelesslan</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.5-3-1 หลักฐานเชิงประจักษ์ อาคารเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จุดติดตั้งสัญญาณ wirelesslan, Projector ประจำห้องเรียน</p> <p>2.5-3-2 อ้างอิงตามเอกสารหมายเลข 2.5-1-3 คู่มือการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยโยนก หน้า 6</p>
<p>4. มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่น ๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจให้บริการนักศึกษาในด้านงานทะเบียน เพื่อตรวจสอบผลการศึกษา ส่วนการบริการอนามัย กีฬา สันทนาการด้านอาหารร่วมกับหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย และสาขาวิชาสาธารณสุข</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.5-4-1 หลักฐานเชิงประจักษ์ ระบบ Intranet ของมหาวิทยาลัยโยนก</p> <p>2.5-4-2 หลักฐานเชิงประจักษ์ ห้องพยาบาล อาคารวิทยาศาสตร์ และสุขภาพ</p> <p>2.5-4-3 หลักฐานเชิงประจักษ์ สนามกีฬา</p> <p>2.5-4-4 หลักฐานเชิงประจักษ์ ร้านอาหารภายในมหาวิทยาลัยโยนก</p>
<p>5. มีระบบสาธารณสุขปลอดภัยและความปลอดภัยของอาคาร ตลอดจนบริเวณโดยรอบอย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะรวมทั้งมีระบบและ</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจให้บริการนักศึกษาในด้านสาธารณสุขปลอดภัย และระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ โดยร่วมกับหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.5-5-1 หลักฐานเชิงประจักษ์ ระบบสาธารณสุขปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัย และอาคารต่าง ๆ</p>

อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	2.5-5-2 หลักฐานเชิงประจักษ์ ระบบรักษาความปลอดภัย เช่นถังดับเพลิงภายในอาคาร, ป้ายบอกทางฉุกเฉิน, ไฟฟ้าสำรอง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
6. มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2-5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินการประเมินคุณภาพของการให้บริการด้านสิ่งสนับสนุน และสิ่งอำนวยความสะดวกจากนักศึกษาภายในคณะฯ โดยใช้แบบสอบถามของฝ่ายสาธารณสุขโรคและระบบกายภาพ โดยมีผลการประเมินในแต่ละข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 คะแนน</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.5-6-1 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร นักศึกษาที่มีต่อการบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอน</p>
7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ประชุมหารือ และชี้แจงผลการประเมินตามเกณฑ์ข้อ 6 ในที่ประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 4 (1.1-7-2) เพื่อระดมความเห็นในการนำมาพัฒนาเพื่อให้บริการในการศึกษา 2554 ต่อไป</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.5-7-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานคณะฯ ครั้งที่ 4 วันที่ 26 พ.ค. 2554</p>

ชื่อตัวบ่งชี้ : 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
4	7	บรรลุ	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ	5
เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน					
1.มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพ			คณะบริหารธุรกิจได้จัดทำแผนงานด้านการจัดการเรียนการสอน (2.6-1-1) ซึ่งได้มีการประชุม					

<p>การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร</p>	<p>ทำความเข้าใจกับคณาจารย์ภายในคณะบริหารธุรกิจ (2.6-1-2) ถึงระบบ และกลไกในการจัดการเรียนการสอน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความถนัดของผู้เรียนและนำไปใช้ปฏิบัติจริงในรายวิชาที่รับผิดชอบ (2.6-1-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.6-1-1 แผนงานด้านการจัดการเรียนการสอน คณะบริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2553/54</p> <p>2.6-1-2 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1/2553</p> <p>2.6-1-3 Course Syllabus ทุกรายวิชา ภาคเรียนที่ 1 – 2 ปีการศึกษา 2553</p>
<p>2. ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตรมีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>	<p>ทุกรายวิชาที่คณะบริหารธุรกิจรับผิดชอบเปิดทำการสอน คณะฯ กำหนดให้มีการจัดทำ Course Syllabus ทุกรายวิชา (2.6-2-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.6-2-1 Course Syllabus ทุกรายวิชา ภาคเรียนที่ 1 – 2 ปีการศึกษา 2553</p>
<p>3. ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้จัดให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากภายใน และภายนอกห้องเรียนรวมถึงการฝึกหัดปฏิบัติจริง เช่นรายวิชา MKTG 412, BUSI 304, ACCT 426, ACCT 499</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.6-3-1 Course Syllabus วิชา ACCT 426 , MKTG 412, BUSI 304, ACCT 499</p>
<p>4. มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้เชิญวิทยากรที่มีประสบการณ์วิชาชีพเข้ามาบรรยายพิเศษให้นักศึกษา เพื่อที่จะได้เรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์จริง</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.6-4-1 งานบรรยายพิเศษ “การบริหารธุรกิจแบบต้นตัน (ไม่ตัน)”</p> <p>2.6-4-2 รายงานผลการดำเนินงาน สาขาบริหารธุรกิจ หน้าที่ 7 ข้อที่ 1</p> <p>2.6-4-3 รายงานผลการดำเนินงาน สาขาวิชาการบัญชี หน้าที่ 6 ข้อที่ 3.1.2</p> <p>2.6-4-4 รายงานผลการดำเนินงาน BBA หน้าที่ 2 ข้อที่ 2</p>
<p>5. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้พัฒนาการสอนโดยใช้ผลการวิจัยในชั้นเรียนในรายวิชา ACCT 426 (อ.พรพรรณ), HRMT 411 (อ.วีระพันธ์)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.6-5-1 Course Syllabus วิชา ACCT 426, HRMT 411</p>

	<p>2.6-5-2 รายงานการวิจัยในชั้นเรียน เรื่องการศึกษาประสิทธิภาพวิธีการสอนโดยระบบ E-Learning</p> <p>2.6-5-3 รายงานการวิจัยในชั้นเรียน เรื่องปัญหาการเรียนการสอนวิชาโปรแกรมสำเร็จรูป การบัญชี</p>
<p>6. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ร่วมกับสำนักวิชาการภายในการประเมินผลความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ Online</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.6-6-1 รายงานผลการประเมินการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ สวก. 095/2553</p> <p>2.6-6-2 รายงานผลการประเมินการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ สวก. 005/2554</p>
<p>7. มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ประชุมคณาจารย์เพื่อแจ้งผลการประเมินของนักศึกษาที่มีต่อการเรียนในทุกรายวิชาเพื่อให้คณาจารย์นำไปปรับปรุงต่อไป</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.7-7-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานคณะฯ ครั้งที่ 4 วันที่ 26 พ.ค. 2554</p>

ชื่อตัวบ่งชี้ : 2.7 ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต								
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน ตัวบ่งชี้สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
3	5	บรรลุ	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5
<b>เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ</b>			<b>รายละเอียดผลการดำเนินงาน</b>					
1. มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร			<p>คณะบริหารธุรกิจโดยความร่วมมือจากสำนักงานทะเบียน และประมวลผลทำการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต (2.7-1-1) เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงเนื้อหารายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต (2.7-1-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.7-1-1 รายงานภาวะการดำเนินงานทำสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2552</p> <p>2.7-1-2 Course Syllabus ทุกรายวิชา ภาคเรียนที่ 1 – 2 ปีการศึกษา 2553</p>					
2. มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต			<p>คณะกรรมการบริหารคณะฯ ได้นำผลการสำรวจตามเกณฑ์ข้อที่ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรตามที่ได้กล่าวไว้ในตัวบ่งชี้ที่ 2.1 เกณฑ์ข้อที่ 5 (2.7-2-1) ตลอดจนนำมาปรับใช้ในระบบการเรียนการสอนเพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เช่น รายวิชา ACCT 426, MKTG412, ACCT 412, HRMT 411 (2.7-2-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.7-2-1 รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลของหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553, หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยโยนก ปรับปรุง พ.ศ.2553</p> <p>2.7-2-2 Course Syllabus ทุกรายวิชา ภาคเรียนที่ 1 – 2 ปีการศึกษา 2553</p>					
3. มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศและงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต			<p>คณะบริหารธุรกิจได้กำหนดแผนการส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต (2.7-3-1) หน้าที่ 16 ข้อที่ 1.2, หน้าที่ 17 ข้อที่ 1.3, หน้าที่ 120 ข้อที่ 2 นอกจากนี้ยังมีคอมพิวเตอร์ให้บริการนักศึกษาไว้ในที่ห้องศูนย์การเรียนรู้ทางธุรกิจ ตลอดจนการใช้สื่อการศึกษาผ่านระบบ E-Learning (2.7-3-2) เพื่อให้นักศึกษาแสวงหาความรู้ด้วยตัวเอง</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.7-3-1 แผนกลยุทธ์ 3 ปี คณะบริหารธุรกิจ 2552-2555 คณะบริหารธุรกิจ</p> <p>2.7-3-2 <a href="http://class.yonok.ac.th">http://class.yonok.ac.th</a> เลือกหมวดวิชา Business Administration</p>					
4. มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและ			<p>คณะบริหารธุรกิจมีขั้นตอนการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเชิงวิชาการกับสถาบันต่าง ๆ โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านหัวหน้าสาขาวิชา และบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อ</p>					

<p>บัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบันหรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ</p>	<p>กระตุ้นให้นักศึกษาสนใจเข้าร่วม (2.7-4-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.7-4-1 หลักฐานเชิงประจักษ์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวสารสำหรับนักศึกษา</p> <p>2.7-4-2 โครงการแข่งขันตอบปัญหาวิชาการด้านการจัดการ และบริหารทรัพยากรมนุษย์</p> <p>2.7-4-3 บันทึกข้อความที่ บธ.177/2553 เรื่องการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหาวิชาการ และขอการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย เรื่องการเดินทาง และเบี้ยเลี้ยง</p>
<p>5. มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้กำหนดกิจกรรม เพื่อสร้างเสริมคุณธรรม และจริยธรรมให้นักศึกษาโดยร่วมกับสำนักพัฒนานักศึกษา เช่นโครงการขยะเหลือใช้ช่วยเหลือผู้ประสบภัย, โครงการรับน้องสร้างสรรค์ตามรอยวิถีไทยห่างไกลอบายมุข รวมถึงการจัดการเรียนการสอนด้านจริยธรรมทางวิชาชีพให้นักศึกษา</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.7-5-1 รายงานโครงการขยะเหลือใช้ช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p> <p>2.7-5-2 โครงการรับน้องสร้างสรรค์ตามรอยวิถีไทยห่างไกลอบายมุข</p> <p>2.7-5-2 Course Sysllabus BUSI304 จริยธรรมทางธุรกิจ</p>

ชื่อตัวบ่งชี้ : 2.8 ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา									
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน ตัวบ่งชี้สกอ.	
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5		
3	4	บรรลุ	มีการ ดำเนินการ 1 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 2 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 3 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 4 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 5 ข้อ	4	
เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน						
1.มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร			<p>คณะบริหารธุรกิจได้จัดทำแผนกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ คือ คิดเป็น ทำเป็น มีคุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสำนึกสาธารณะ(2.8-1-1) ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย (2.8-1-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.8-1-1 แผนกลยุทธ์ 3 ปี คณะบริหารธุรกิจ (2552-2555) คณะบริหารธุรกิจ หน้า 28</p> <p>2.8-1-2 แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยโยนก ปีการศึกษา 2552-2554 หน้า 15</p>						
2.มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน			<p>ในการประชุมประจำปีของคณะบริหารธุรกิจได้แจ้งให้คณาจารย์รับทราบในแนวทางการเผยแพร่คุณธรรม จริยธรรมไปยังนักศึกษา (2.8-2-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.8-2-1 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1/2553</p>						
3. มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริม การพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ			<p>คณะบริหารธุรกิจได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมตามโครงการที่แต่ละสาขาได้เสนอมา เช่นสาขาวิชาการบัญชี (2.8-3-1) สาขาวิชาการจัดการ (2.8-3-2) ซึ่งมีการกำหนดตัวบ่งชี้ และเป้าหมายวัดความสำเร็จ นอกจากนี้ยังได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมกับสำนักพัฒนานักศึกษา (2.8-3-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>2.8-3-1 แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2553 สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ</p> <p>2.8-3-2 แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2553-2554 สาขาวิชาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ หน้า 38</p>						

	2.8-3-3 รายงานโครงการขยะเหลือใช้ช่วยเหลือผู้ประสบภัย, รายงานโครงการรับน้อง สร้างสรรค์ตามรอยวิถีไทยห่างไกลอบายมุข, รายงานโครงการรักษสิ่งแวดลอม สร้างฝายถวายน หลวง							
4.มีการประเมินผลโครงการหรือ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ นักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่ กำหนดในข้อ3 โดยมีผลการประเมิน บรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้	คณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินการร่วมกับสำนักพัฒนานักศึกษาในการดำเนินงานตามเกณฑ์ข้อที่ 3 และมีการประเมินโครงการ และบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ (2.8-4-1)  <b>หลักฐานอ้างอิง</b>  2.8-4-1 รายงานโครงการขยะเหลือใช้ช่วยเหลือผู้ประสบภัย, รายงานโครงการรับน้อง สร้างสรรค์ตามรอยวิถีไทยห่างไกลอบายมุข, รายงานโครงการรักษสิ่งแวดลอม สร้างฝายถวายน หลวง							
5. มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษา ได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้าน คุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กร ระดับชาติ	การดำเนินกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ของคณะบริหารธุรกิจ ยังไม่สามารถส่งเสริมให้ นักศึกษาได้รับรางวัลระดับชาติ  <b>หลักฐานอ้างอิง</b>							
<b>องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา</b>								
<b>ชื่อตัวบ่งชี้ : 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร</b>								
เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การ ประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
4	7	บรรลุ	มีการ ดำเนินการ 1 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 6 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 7 ข้อ	5
<b>เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ</b>			<b>รายละเอียดผลการดำเนินงาน</b>					
1.มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทาง วิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่ นักศึกษา			ในการประชุมประจำปีการศึกษา ครั้งที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2553 (3.1-1-1) คณะฯ ได้แจ้ง รายชื่อนักศึกษาในความดูแลของอาจารย์แต่ละท่าน (3.1-1-2) เพื่อให้อาจารย์ทำหน้าที่ในการให้ คำปรึกษา และดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด  <b>หลักฐานอ้างอิง</b>  3.1-1-1 รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจ ปี 2553 ข้อที่ 3 เรื่องการ สนับสนุน และการให้คำปรึกษา  3.1-1-2 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1/2553 วันที่ 25 พ.ค. 2553 เรื่องการสนับสนุนและการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา					
2. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็น ประโยชน์ต่อนักศึกษา			คณะบริหารธุรกิจได้ให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา เช่นข่าวการรับสมัคร งาน, ประกาศการทำกิจกรรมในโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานภายนอกผ่านการเวียนเอกสารไป ยังคณาจารย์ และติดประกาศในบอร์ดประชาสัมพันธ์ของนักศึกษา  <b>หลักฐานอ้างอิง</b>					

	<p>3.1-2-1หลักฐานเชิงประจักษ์ บอร์ดข่าวสารสำหรับนักศึกษาบริหารธุรกิจ หน้าสำนักงานคณะฯ</p> <p>3.1-2-2 หนังสือเวียนข่าวสารนักศึกษา</p> <p>3.1-2-3 <a href="http://www.yonok.ac.th/webboard">www.yonok.ac.th/webboard</a> และ /yoso</p>
<p>3. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ส่งเสริมและจัดกิจกรรมให้นักศึกษาเข้าร่วมเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์วิชาการ และวิชาชีพ ซึ่งเป็นการฝึกทักษะประสบการณ์ทำงานร่วมกันระหว่างนักศึกษาตลอดจนชุมชน เช่นโครงการ SIFE (3.3-1-1) โครงการ Businessday (3.3-1-2) การฝึกงานในภาคฤดูร้อน (3.3-1-3) และการส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการ (3.3-1-4) และโครงการสหกิจศึกษา ตลอดจนโครงการด้านพัฒนาศักยภาพนักศึกษา (3.3-1-5)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>3.1-3-1 หลักฐานเชิงประจักษ์ โล่รางวัลโครงการ SIFE</p> <p>3.3-1-2 รายงานการดำเนินงานโครงการ Businessday</p> <p>3.1-1-3 เอกสาร และรายงานการฝึกงานในวิชา BUSI 311 และสหกิจศึกษา</p> <p>3.1-1-4 เกียรติบัตรรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขันตอบปัญหาวิชาการด้านการจัดการ และการบริหารทรัพยากรมนุษย์</p> <p>3.1-1-5.1 รายงานโครงการ Leadership Development Program</p> <p>3.1-1-5.2 รายงานการดำเนินงานโครงการ How to get the job</p>
<p>4. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจมีฐานข้อมูลศิษย์เก่า (3.4-1-1) เพื่อใช้ในการติดต่อ ส่งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า เช่นการเชิญเข้าร่วมรับฟังบรรยายพิเศษ (3.4-1-2) ตลอดจนเผยแพร่ข่าวสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (3.4-1-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>3.4-1-1 ฐานข้อมูลศิษย์เก่าจากรายงานภาวะการณ์มีงานทำผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปี 2552 หน้า 27-29</p> <p>3.4-1-2 หนังสือเชิญศิษย์เก่าเข้าร่วมฟังการบรรยายพิเศษในหัวข้อ “กลยุทธ์การบริหารธุรกิจแบบต้น ต้น (ไม่ต้น)” โดยคุณต้น ภาสกรนที</p> <p>3.4-1-3 เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ <a href="http://www.yonok.ac.th/business">www.yonok.ac.th/business</a> , <a href="http://www.yonok.ac.th/webboard">www.yonok.ac.th/webboard</a> , <a href="http://www.yonok.ac.th/yoso">www.yonok.ac.th/yoso</a> , Blog.yonok.ac.th</p>
<p>5. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบันตลอดจนประชาชนทั่วไป (3.5-1-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>3.1-5-1-1.1 รายงานผลการดำเนินงานโครงการ บรรยายพิเศษ เรื่อง “กลยุทธ์การบริหารธุรกิจแบบต้นต้น (ไม่ต้น)”</p>

	3.5-1-1-1.2 รายงานผลการดำเนินงานจากสาขาบัญชี หน้า 8-9 ในเรื่องการอบรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา, การอบรมเรื่อง Update ภาษีอากร และ เรื่อง Update มาตรฐานการบัญชี							
6. มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนน เต็ม 5	<p>คณะฯ ได้ทำการประเมินผลการให้ข้อมูลข่าวสาร และคำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยมีผลประเมินตามเกณฑ์ข้อ 1 = 3.55 ข้อ 2 = 3.68 และข้อ 3 = 3.77</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>3.1-6-1 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการบริการที่เอื้อต่อการเรียนการสอน</p>							
7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา	<p>คณะฯ ได้นำผลประเมินรายงานในที่ประชุมคณะบริหารธุรกิจ เพื่อนำมาปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติต่อไป</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>3.1-7-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานคณะฯ ครั้งที่ 4 วันที่ 26 พ.ค. 2554</p>							
<b>ชื่อตัวบ่งชี้ : 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา</b>								
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
4	6	บรรลุ	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	5
<b>เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ</b>			<b>รายละเอียดผลการดำเนินงาน</b>					
1. สถาบันจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน			<p>การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาคณะบริหารธุรกิจได้แบ่งกิจกรรมเป็น 2 ประเภท คือ 1. กิจกรรมที่จัดร่วมกับสำนักพัฒนานักศึกษา (4.1-1-1) และกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานประจำปีของคณะฯ เพื่อเสริมสร้างนักศึกษาให้เป็นไปตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของคณะฯ</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>3.1-1-1 แผนงานการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ซึ่งรับผิดชอบโดยสำนักงานพัฒนานักศึกษา</p>					

	3.1-1-2 แผนงานการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาตามแผนดำเนินงานคณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553-54 ข้อที่ 1.3 หน้าที่ 17 ข้อที่ 4 หน้าที่ 19, ข้อที่ 2 หน้า 20
2. มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินการให้ความรู้แก่นักศึกษาด้านการประกันคุณภาพด้วยการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าใจบทบาทต่อการมีส่วนร่วมในระบบประกันคุณภาพของคณะฯ ด้วยการบรรยายระบบและกลไกการประกันคุณภาพให้นักศึกษารับทราบและจัดทำแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา (3.2-1-1) นอกจากนี้คณะฯ ยังได้จัดโครงการร่วมกับคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีในเรื่องการอบรม และส่งเสริมด้านประกันคุณภาพแก่นักศึกษา</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>3.2-2-1 เอกสารแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพ</p> <p>3.2-2-2 โครงการอบรม และส่งเสริมด้านประกันคุณภาพแก่นักศึกษา</p>
3. มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษาจากกิจกรรมต่อไปนี้	<p>คณะบริหารธุรกิจสนับสนุนให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ โดยร่วมกับสำนักพัฒนานักศึกษา และกิจกรรมอื่น ๆ ซึ่งคณะฯ ได้ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ข้อที่ 3 ซึ่งนักศึกษาดำเนินงานในฐานะเจ้าของโครงการ</p> <p>SIFE และโครงการ Businessday ได้นำเอาวงจร PDCAไปใช้ในการดำเนินโครงการ <b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>3.2-3-1 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาจากสำนักพัฒนาฯ สพน.073/2554</p> <p>3.2-3-2.1 หลักฐานเชิงประจักษ์ รางวัลโครงการ SIFE</p> <p>3.2-3-2.2 รายงานโครงการ Businessday</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์</li> <li>- กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ</li> <li>- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวเดิ้ล้อม</li> <li>- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม</li> <li>- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม</li> </ul>	
4. มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน	<p>คณะบริหารธุรกิจส่วนเสริมให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายในการจัดกิจกรรมร่วมระหว่างสถาบัน โดยดำเนินงานผ่านสำนักพัฒนานักศึกษา (3.2-4-1) และความร่วมมือระหว่างคณะฯ กับสถาบันภายนอก (3.2-4-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>3.2-4-1-1 โครงการกีฬา 9 สถาบันสำนักและพัฒนานักศึกษา</p> <p>3.2-4-2.2 โครงการอบรมและส่งเสริมด้านประกันคุณภาพแก่นักศึกษา</p>
5. มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรม	<p>จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาตามเกณฑ์ข้อ 2 -4 ได้มีการประเมินความสำเร็จของการจัดกิจกรรม (3.2-5-1)</p>

พัฒนานักศึกษา	<b>หลักฐานอ้างอิง</b> 3.2-5-1 อ้างอิงจากรายงานผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานโครงการช่วยเหลือใช้ช่วยเหลือผู้ประสบภัย</li> <li>- รายงานโครงการกีฬาอุดมศึกษา 9 สถาบัน จังหวัดลำปาง</li> <li>- รายงานโครงการรับน้องสร้างสรรค์ ตามรอยวิถีไทยห่างไกลอบายมุข</li> <li>- รายงานโครงการอบรมส่งเสริมการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา</li> </ul>
6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	คณะบริหารธุรกิจได้รายงานผลการดำเนินงาน ในที่ประชุมคณะบริหารธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนาการจัดกิจกรรมในปีต่อไป (3.2-6-1) <b>หลักฐานอ้างอิง</b> 3.2-6-1 รายงานการประชุมคณะบริหารงาน ครั้งที่ 4 วันที่ 26 พ.ค. 2554

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย				
ชื่อตัวบ่งชี้ : 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์				
เป้าหมาย	ผลการ	การบรรลุ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนอิงเกณฑ์การ

	ดำเนินงาน	เป้าหมาย	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	ประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.
4	8	บรรลุ	มีการ ดำเนินการ 1 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 6 ข้อ	มีการ ดำเนินการ ครบ 7 ข้อ ตามเกณฑ์ ทั่วไปและ ครบถ้วนตาม เกณฑ์ มาตรฐาน เพิ่มเติม เฉพาะกลุ่ม	5
<b>เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ</b>			<b>รายละเอียดผลการดำเนินงาน</b>					
1. มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด			<p>คณะบริหารธุรกิจได้วางแนวทาง ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ในขออนุญาตทุนอุดหนุนงานวิจัย (4.1-1-1) โดยมีคณะกรรมการบริหารคณะฯ (4.1-1-2) ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบ เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านการวิจัย (4.1-1-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.1-1-1 คู่มือนักวิจัย คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยโยนก</p> <p>4.1-1-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะฯ ที่ ม.ย.153/2553</p> <p>4.1-1-3 แผนการดำเนินงาน คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553-54 หน้า ที่ 17 ข้อที่ 2.1-2.3</p>					
2. มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน			<p>คณะบริหารธุรกิจ ส่งเสริมให้คณาจารย์นำผลงานการวิจัยและ/หรืองานสร้างสรรค์ไปบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน โดยสาขาวิชาบริหารธุรกิจ บูรณาการกระบวนการวิจัยเข้ากับการเรียนการสอนในรายวิชา HRMT 411 (4.1-2-1) สาขาวิชาการบัญชี บูรณาการกระบวนการวิจัยหรือเข้ากับการเรียนการสอนในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูป รหัสวิชา ACCT426 (4.1-2-2) และวิชา BUSI 303 (4.1-2-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.1-2-1 รายงานวิจัยในชั้นเรียน เรื่องปัญหาการเรียนการสอนวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี</p> <p>4.1-2-2 รายงานการวิจัยการศึกษาประสิทธิภาพสื่อการสอนโดยระบบ E-Learning ในรายวิชา HRMT 411</p> <p>4.1-2-3 รายการการวิจัยชั้นเรียน เรื่องการสร้างสื่อการสอน การคำนวณภาษีเงินได้ วิชาการภาษีอากร</p>					

<p>3. มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัย</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักวิจัย โดยจัดให้คณาจารย์ภายในคณะฯ เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย (4.1-3-1) รวมทั้งเผยแพร่จรรยาบรรณนักวิจัยในคู่มือนักวิจัยของคณะฯ (4.1-3-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.1-3-1 รายงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย ปีการศึกษา 2553</p> <p>4.1-3-2 คู่มือนักวิจัยคณะบริหารธุรกิจ หน้าที่ 9-11</p>
<p>4. มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบันเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้กำหนดแนวทางการขอเงินสนับสนุนการวิจัยทั้งจากภายใน และภายนอกสถาบัน (4.1-4-1) นอกจากนี้ยังได้จัดทำแผนงานโครงการวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุนนักวิจัยของคณะฯ (4.1-4-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.1-4-1 คู่มือนักวิจัยคณะบริหารธุรกิจ หน้าที่ 1 และหน้าที่ 3</p> <p>4.1-4-2 แผนการดำเนินงาน คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553-54 หน้าที่ 33-36</p>
<p>5. มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ</li> <li>- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ</li> <li>- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย</li> <li>- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตูกะ หรือ ศาสตราจารย์รับเชิญ</li> </ul>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินงานสนับสนุน พันธกิจด้านการวิจัยแก่คณาจารย์ โดยกำหนดให้มีนักวิจัยพี่เลี้ยง และทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอก (4.1-5-1) การจัดห้องสำหรับค้นคว้า และสืบค้นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (4.1-5-2) และสนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรมสัมมนาเชิงวิชาการด้านการวิจัย ตลอดจนเผยแพร่ แหล่งข้อมูลอ้างอิงทางการวิจัยให้แก่คณาจารย์ (4.1-5-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.1-5-1 คู่มือนักวิจัยคณะบริหารธุรกิจ หน้าที่ 7 และ 13-21</p> <p>4.1-5-2 หลักฐานเชิงประจักษ์ เอกสาร หนังสือ คอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้น ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ทางธุรกิจ</p> <p>4.1-5-3 บันทึกที่ 015/ว.2554 เรื่องรายชื่อวารสารการวิจัยจากหน่วยงานส่งเสริมการวิจัย และบริการวิชาการ</p>

(Visiting professor)	
6. มีการติดตามและประเมินผลการทำงานสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ทำการติดตามประเมินผลการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนตามเกณฑ์ข้อที่ 4 (4.2-6-1) ตลอดจนสิ่งสนับสนุนด้านการวิจัย (4.2-6-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.2-6-1.1 รายงานการประเมินผลตามแผนการดำเนินงานของคณะบริหารธุรกิจ ด้านการวิจัย</p> <p>4.2-6-1.2 เอกสารติดตามการดำเนินงานด้านการวิจัย ตามบันทึกที่ บร.208/2553</p> <p>4.2-6-2 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจครั้งที่ 4 วันที่ 26 พ.ค. 2554</p>
7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน	<p>คณะบริหารธุรกิจได้นำผลการประเมินเสนอต่อที่ประชุมคณะฯ เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานวิจัยในปีต่อไป (4.2-7-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.2-7-1 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจครั้งที่ 4 วันที่ 26 พ.ค. 2554</p>
8. มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือจากสภาพปัญหาของสังคมเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<p>คณะบริหารธุรกิจมีระบบและกลไก (4.1-8-1) ในการสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นโดยการร่วมกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางพัฒนาเครือข่ายองค์ความรู้ (KBO-OTOP) กลุ่มผู้ผลิตกระดาษสาบ้านฮ่องกอก อ.เมือง จ.ลำปาง และกลุ่มผู้ผลิตไม้แกะสลักนาคแอนติก อ.แม่ทะ จ.ลำปาง (4.1-8-2) นอกจากนี้คณาจารย์ในคณะบริหารธุรกิจยังได้เข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการวิจัย “การกำกับ และดูแลความเสี่ยงของกรมการรัฐวิสาหกิจ” ซึ่งเป็นการวิจัย เพื่อตอบสนองต่อองค์กรภายนอก (4.1-8-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.1-8-1 คู่มือนักวิจัย คณะบริหารธุรกิจ หน้า ที่ 13</p> <p>4.1-8-2 รายงานการวิจัยการพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ผลิตชุมชน และพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์กลุ่มผู้ผลิตกระดาษสาบ้านฮ่องกอก อ.เมือง จ.ลำปาง และกลุ่มผู้ผลิตไม้แกะสลักนาคแอนติก อ.แม่ทะ จ.ลำปาง</p> <p>4.1-8-3 รายงานการวิจัย เรื่องการกำกับ และดูแลความเสี่ยงของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ</p>

ชื่อตัวบ่งชี้ : 4.2 ระบบและกลไกการจัดความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์								
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
1	8	บรรลุ	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5
<b>เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ</b>			<b>รายละเอียดผลการดำเนินงาน</b>					
1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ			<p>คณะบริหารธุรกิจมีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ในวงการวิชาการและการนำไปใช้ประโยชน์ โดยกำหนดระบบดังกล่าวไว้ในคู่มือนักวิจัยคณะกรรมการบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยโยนก และมีกลไกสนับสนุนการเผยแพร่การวิจัย โดยการจัดให้มีพี่เลี้ยงแก่นักวิจัย เพื่อช่วยเขียนรายงานเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ (4.2-1-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.2-1-1 คู่มือนักวิจัยคณะกรรมการบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยโยนก หน้าที่ 2 และหน้าที่ 7</p>					
2. มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด			<p>คณะกรรมการบริหารคณะฯ มีหน้าที่กำกับ และวิเคราะห์ความรู้จากงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ (4.2-2-1) ตามระบบที่คณะกรรมการธุรกิจได้กำหนดไว้ (4.2-2-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.2-2-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจ ที่ ม.ย.153/2553 ว่าด้วยเรื่องบทบาทหน้าที่ ข้อที่ 5</p> <p>4.2-2-2 คู่มือนักวิจัย คณะบริหารธุรกิจ หน้าที่ 2</p>					
3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่			<p>คณะบริหารธุรกิจได้มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เรื่องการพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ผลิตชุมชนและพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์กลุ่มผู้ผลิต</p>					

<p>ได้จากข้อ 2 ผู้สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง</p>	<p>ลำปางในงานนำเสนอผลงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่อคณะกรรมการบริหารเครือข่ายองค์ความรู้ KBO – OTOP และสมาชิกเครือข่ายผู้ประกอบการ (4.2-3-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.2-3-1 รายงานการวิจัยการพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ผลิตชุมชนและพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์กลุ่มผู้ผลิตกระดาษสาบ้านฮ่องกอก อ.เมือง จ.ลำปาง และกลุ่มผู้ผลิตไม้แกะสลักภาคแอนดิก อ.แม่ทะ จ.ลำปาง</p>
<p>4. มีการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้นำผลงานวิจัย เรื่องการพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ผลิตชุมชน และพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์กลุ่มผู้ผลิตกระดาษสาบ้านฮ่องกอก อ.เมือง จ.ลำปาง (4.1-8-2) และกลุ่มผู้ผลิตไม้แกะสลักภาคแอนดิก อ.แม่ทะ จ.ลำปาง (4.1-8-3) ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานดังกล่าว (4.2-1-1) เอกสารอยู่ในระหว่างการดำเนินงาน เนื่องจากมีการเลื่อนการนำเสนอจาก วันที่ 20 มิ.ย. 2554 มาเป็น วันที่ 20 ก.ค. 2554</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.1-8-2 หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย ของกลุ่มผู้ผลิตกระดาษสาบ้านฮ่องกอก อ.เมือง จ.ลำปาง</p> <p>4.1-8-3 หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย ของกลุ่มผู้ผลิตไม้แกะสลักภาคแอนดิก อ.แม่ทะ จ.ลำปาง</p> <p>4.2-1-1 หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากการวิจัย สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง</p>
<p>5. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจมีระบบ และกลไกการคุ้มครองสิทธิในงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ (4.2-5-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>4.2-5-1 คู่มือนักวิจัยคณะบริหารธุรกิจ หน้าที่ 2 ข้อที่ 5</p>

--	--

ชื่อตัวบ่งชี้ : 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ								
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน ตัวบ่งชี้สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	

1	2.16	บรรลุป เป้าหมาย	- กลุ่มสาขา วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี 12,000 บาท / คน	- กลุ่มสาขา วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี 24,000 บาท / คน	- กลุ่มสาขา วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี 36,000 บาท / คน	- กลุ่มสาขา วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี 48,000 บาท / คน	- กลุ่มสาขา วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี 60,000 บาท / คน	2
			- กลุ่มสาขา วิทยาศาสตร์ สุขภาพ 10,000 บาท / คน	- กลุ่มสาขา วิทยาศาสตร์ สุขภาพ 20,000 บาท / คน	- กลุ่มสาขา วิทยาศาสตร์ สุขภาพ 30,000 บาท / คน	- กลุ่มสาขา วิทยาศาสตร์ สุขภาพ 40,000 บาท / คน	- กลุ่มสาขา วิทยาศาสตร์ สุขภาพ 50,000 บาท / คน	
			- กลุ่ม สาขาวิชา มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์ 5,000 บาท/ คน	- กลุ่ม สาขาวิชา มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์ 10,000 บาท/ คน	- กลุ่ม สาขาวิชา มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์ 15,000 บาท/ คน	- กลุ่ม สาขาวิชา มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์ 20,000 บาท/ คน	- กลุ่ม สาขาวิชา มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์ 25,000 บาท/ คน	

#### สูตรคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย =

$$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก} \times 5}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ที่กำหนดค่าให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}$$

#### รายละเอียดผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2553 คณะบริหารธุรกิจมีอาจารย์ประจำ 16 คน ตามเกณฑ์การนับอาจารย์ประจำ โดยคณะบริหารธุรกิจได้รับเงินสนับสนุนการวิจัยจากภายใน และภายนอกทั้งสิ้นเป็นเงิน 173,190 บาท จากโครงการดังนี้

1. โครงการวิจัยการประเมินการกำกับดูแลกิจการของผู้บริหารระดับสูง 45,000 บาท
2. โครงการการกำกับความเสี่ยง 76,000 บาท
3. โครงการ KBO 11,000 บาท
4. โครงการความร่วมมือ RWTH 35,000 บาท
5. งบสนับสนุนภายใน 6,190 บาท

ทำให้คณะบริหารธุรกิจได้รับเงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำ = 10,824 บาท

<b>หลักฐานอ้างอิง</b>								
4.3-1-1 สัญญาจ้างเหมาการทำวิจัยเพื่อประเมินโครงการ การกำกับดูแลกิจการสำหรับคณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรมหาชน								
4.3-1-2 เอกสารการรับเงินในโครงการงานวิจัย การกำกับ และดูแลความเสี่ยงของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของไทย								
4.3-1-3 เอกสารโครงการการพิจารณาสนับสนุน KBO – OTOP รายการกลุ่มผู้ผลิต								
4.3-1-4 เอกสารข้อตกลงในการทำวิจัยร่วมของมหาวิทยาลัย RWTH								
4.3-1-5 รายงานวงเงินสนับสนุนจากงบประมาณภายในมหาวิทยาลัย								
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม</b>								
<b>ชื่อตัวบ่งชี้ : 5.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม</b>								
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
2	5	บรรลุ	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5
<b>เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ</b>			<b>รายละเอียดผลการดำเนินงาน</b>					
1. มีระบบและกลไกการบริการวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด			<p>คณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินพันธกิจด้านการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมตามแนวทาง ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย (5.1-1-1) และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน ประจำปีของคณะบริหารธุรกิจในการให้บริการวิชาการแก่สังคม (5.1-1-2) ซึ่งมีโครงการของคณะบริหารธุรกิจ ผ่านการพิจารณา และดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ (5.1-1-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>5.1-1-1 คู่มือแนวทางการให้บริการวิชาการแก่สังคม หน้าที่ 4 ภาคผนวก หน้าที่ 1-3</p> <p>5.1-1-2 แผนการดำเนินงาน คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553-54 หน้าที่ 18</p> <p>5.1-1-3.1 รายงานการประชุม คณะกรรมการส่งเสริมการให้บริการวิชาการ วันที่ 4 มิ.ย. 2553 หน้าที่ 4 วาระที่ 2.1.1</p> <p>5.1-1-3.2 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารการให้บริการวิชาการ วันที่ 15 ต.ค.2553 หน้าที่ 2 วาระที่ 2.1.1</p> <p>5.1-1-3.3 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารการให้บริการวิชาการ วันที่ 16 พ.ค.2554 หน้าที่ 2 วาระที่ 2.2</p>					

<p>2. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้บูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนจากการให้บริการวิชาการ เรื่องการอบรมหลักสูตร EQ กับการทำงานภายใต้ความกดดัน และการบริหารความเครียดกับรายวิชา HRMT 312 และ HRMT 412 นอกจากนี้จากการให้บริการวิชาการในโครงการที่ทีมงานมือทองได้นำมาบูรณาการกับการสอนในวิชา HRMT 316 (5.1-2-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>5.1-2-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการให้บริการวิชาการ 16 พ.ค. 2554 วาระที่ 2</p>
<p>3. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้เข้าร่วมเป็นคณะทำงานเครือข่าย KBO – OTOP ของจังหวัดลำปาง และได้รับคัดเลือกให้ดำเนินงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ผู้ประกอบการสินค้า OTOP 2 กลุ่ม คือกลุ่มผู้ประกอบการดอกไม้ประดิษฐ์จากกระดาษสา และกลุ่มผู้ประกอบการไม้แกะสลัก ซึ่งในการดำเนินงานคณะบริหารธุรกิจ ได้ประยุกต์ใช้กระบวนการวิจัยแบบมีส่วนร่วมเข้ากับโครงการให้บริการวิชาการแก่ผู้ประกอบการทั้ง 2 กลุ่ม(5.1-3-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>5.1-3-1.1 เอกสารที่ ลป.0018.3/2280 ลว. 2 ก.พ. 2554 เรื่องการเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่เครือข่ายองค์ความรู้ : KBO จังหวัดลำปาง หน้า 5</p> <p>5.1-3-1.2 เอกสารที่ ลป. 0018.3/3632 ลว. 17 ก.พ. 2554 เรื่องรายงานการประชุมคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ : KBO หน้า 1 , หน้า 4-5 และหน้า 8</p> <p>5.1-3-1.3 โครงการวิจัยและพัฒนา เรื่องการพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ผลิตชุมชน และพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์</p>
<p>4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย</p>	<p>ในการดำเนินงานให้บริการวิชาการแก่สังคมร่วมกับมหาวิทยาลัยได้มีการประเมินผลความสำเร็จของการบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนในส่วนที่คณะฯ รับผิดชอบ 2 โครงการ คือ โครงการอบรมหลักสูตร EQ กับการทำงานภายใต้ความกดดัน และ โครงการที่ทีมงานมือทอง (5.1-4-1) ส่วนการบูรณาการเข้ากับรายวิชา ซึ่งเป็นโครงการร่วมกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนั้นในการประเมินการดำเนินงานระยะที่ 1 ได้ส่งรายงานผลการดำเนินงานและตัวผลิตภัณฑ์ไปยังคณะกรรมการระดับจังหวัด ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างขั้นตอนการประเมินเพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานในระยะที่ 2 ต่อไป (5.1-4-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>5.1-4-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการให้บริการวิชาการ ลว. 16 พ.ค. 2554 วาระที่ 2.1</p> <p>5.1-4-2 เอกสารที่ ลป.0018.3/3632 เรื่องรายงานการประชุมคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO วาระที่ 6 ข้อ 6.3</p>
<p>5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้นำผลการประเมินตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการให้บริการ</p>

การบูรณาการงานบริการทางวิชาการ แก่สังคมกับการเรียนการสอนและการ วิจัย	วิชาการมาใช้ในการปรับปรุง และวางแผนการดำเนินงานต่อไป (5.1-5-1)  <b>หลักฐานอ้างอิง</b>  5.1-4-1 อ้างอิงหลักฐานตามเกณฑ์ข้อที่ 4
--	---

**ข้อตัวบ่งชี้ : 5.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม**

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน ตัวบ่งชี้สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
			มีการ ดำเนินการ 1 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 2 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 3 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 4 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 5 ข้อ	

**เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ**      **รายละเอียดผลการดำเนินงาน**

1. มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือ หน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการ กำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการ บริการทางวิชาการตามจุดเน้นของ สถาบัน	กระบวนการบริการวิชาการแก่สังคมของคณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินการตามหลักการ และ วัตถุประสงค์ (5.2-1-1) ตามแนวทางการให้บริการของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้มีการสำรวจความ ต้องการของผู้รับบริการ (5.2-1-2) ในเทศบาลตำบลแม่เมาะ และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน ดงในส่วนโครงการ KBO ของจังหวัด ทางคณะฯ ทำงานได้ทำการสำรวจความต้องการของกลุ่ม ผู้ประกอบการสินค้า OTOP แต่ละกลุ่ม (5.2-1-1) เพื่อสรรหาสถาบันการศึกษาที่จะเข้าไป ดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการของแต่ละกลุ่ม และศักยภาพของสถาบัน  <b>หลักฐานอ้างอิง</b>  5.2-1-1 คู่มือแนวทางการให้บริการวิชาการแก่สังคม หน้าที่ 1  5.2-1-2 รายงานสรุปผลโครงการสำรวจความต้องการในการรับบริการทางวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2553 หน้าที่ 2-3  5.2-1-3 ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ : KBO (เอกสารแนบ 3) ครั้งที่ 1/2554 ลว. 25 ม.ค. 2554 และ (เอกสารแนบ 4) หน้าที่ 4 วาระที่ 4 ข้อ 4.1.2
---	---

2. มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการ เพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือ ภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ	จากการดำเนินงานตามเกณฑ์ข้อที่ 1 คณะบริหารธุรกิจได้สร้างความร่วมมือด้านบริการทาง วิชาการเพื่อการเรียนรู้ และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน ได้แก่เทศบาลตำบลแม่เมาะ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง (5.2-2-1) กลุ่มผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ดอกไม้ประดิษฐ์จาก กระดาษบ้านฮองกอก กลุ่มผู้ประกอบการผลิตไม้แกะสลักนาคแอนดิด (5.2-2-2)  <b>หลักฐานอ้างอิง</b>  5.2-2-1 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยโยนก กับเทศบาล ตำบลแม่เมาะ และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อ.แม่เมาะ  5.2-2-2 เอกสารที่ ลป.0018.3/2280 ลว. 2 ก.พ. 2554 เรื่องการเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่
---	--

	เครือข่ายองค์ความรู้ : KBO จังหวัดลำปาง
3. มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม	<p>จากการดำเนินงานร่วมในโครงการ KBO ของจังหวัด ระยะที่ 1 คณาจารย์ในทีมงานได้ร่วมประเมินผลกระทบจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมกับสมาชิกชุมชนในกลุ่มผู้ประกอบการทั้ง 2 กลุ่ม ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ให้สามารถผลิตเพื่อแข่งขันในเชิงพาณิชย์ และปรับระบบการบริหารจัดการภายในกลุ่ม(5.2-3-1)นอกจากนี้ในโครงการอื่น ๆ ที่คณะร่วมดำเนินการกับมหาวิทยาลัย และที่คณะดำเนินงานเพิ่มเติมก็มีการประเมินผลกระทบต่อกลุ่มผู้รับบริการทั้งทางตรงและทางอ้อม (5.2-3-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>5.2-3-1 รายงานผลการวิจัยและพัฒนา การพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ผลิตชุมชน และพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์</p> <p>5.2-3-2.1 รายงานโครงการอบรม Update มาตรฐานการบัญชี</p> <p>5.2-3-2.2 รายงานโครงการอบรม การยื่นแบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา</p> <p>5.2-3-2.3 รายงานบริการวิชาการหลักสูตร EQ กับการทำงานภายใต้ความกดดัน และการบริหารความเครียด ณ ศูนย์ฝึกอบรมแม่เมาะ</p> <p>5.2-3-2.4 รายงานการบริการวิชาการ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 10</p> <p>5.2-3-2.5 รายงานการบริการวิชาการ ณ เทศบาลนครลำปาง</p> <p>5.2-3-2.6 รายงานผลการบริการวิชาการ ค่ายเยาวชน และครอบครัวสัมพันธ์</p> <p>5.2-3-2.7 รายงานผลการบริการวิชาการ ร้อยอย่างสร้างสคคในรั้วมหาวิทยาลัย</p> <p>5.2-3-2.8 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการให้บริการวิชาการ 16 พ.ค. 2554 วาระที่ 2 ข้อที่ 2.3</p>
4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ	<p>คณะบริหารธุรกิจมีการนำผลประเมินจากการให้บริการวิชาการแก่สังคมมาปรับแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาการดำเนินงานในปีถัดไป</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>5.2-4-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการให้บริการวิชาการ 16 พ.ค. 2554 วาระที่ 2 ข้อที่ 2.2 และวาระที่ 3</p>

<p>5. มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจเผยแพร่และถ่ายทอดความรู้ โดยการจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบไฟล์ข้อมูล และรูปเล่มรายงาน (5.2-5-1) นอกจากนี้ได้ประสานไปยังศูนย์ CIT ของมหาวิทยาลัย เพื่อเผยแพร่ข้อมูลผ่านฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (5.2-5-2) และนำเสนอในที่ประชุมคณะบริหารธุรกิจ (5.2-5-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>5.2-5-1 อ้างอิงตามเกณฑ์ข้อที่ 3</p> <p>5.2-5-2 <a href="http://blog.yonok.ac.th">http://blog.yonok.ac.th</a> และ <a href="http://www.yonok.ac.th/nresearch">http://www.yonok.ac.th/nresearch</a></p> <p>5.2-5-3 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 4/2553</p>

**องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

**ชื่อตัวบ่งชี้ : 6.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน ตัวบ่งชี้สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
3	5	บรรลุ	มีการ ดำเนินการ 1 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 2 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 3 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 4 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	5

**เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ**      **รายละเอียดผลการดำเนินงาน**

<p>1. มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยผ่านสำนักงานศิลปวัฒนธรรม (6.1-1-1) ภายใต้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553 (6.1-1-2) โดยในแผนดังกล่าวได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติและคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านนี้ ซึ่งทางคณะฯ ได้บรรจุแผนงาน และงบประมาณสนับสนุน (6.1-1-3) ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกับแผนงาน และงบประมาณในส่วนงานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (6.1-1-4) ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย ซึ่งคณะบริหารธุรกิจเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่จัดขึ้น (6.1-1-5)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>6.1-1-1 แผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>6.1-1-2 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ</p>
---	---

	<p>6.1-1-3 แผนการดำเนินงาน คณะบริหารธุรกิจปี 2553-54 หน้าที่ 19 ข้อที่ 4</p> <p>6.1-1-4 แผนงานและงบประมาณปีการศึกษา 2553 งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัย โยนก</p> <p>6.1-1-5 คำสั่งที่ ม.ย.163/2553 เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม</p>
2. มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	<p>คณะบริหารธุรกิจได้บูรณาการงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน โดยในหลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาต้องเรียนวิชา SOCI 103 ซึ่งเป็นวิชาพื้นฐานในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ซึ่งจะให้ความรู้ด้านศิลปะ ประวัติความเป็นมา ลักษณะวัฒนธรรม และอารยธรรมของสังคมไทย (6.1-2-1) นอกจากนี้ยังได้บูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยเข้ากับกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งที่จัดโดยสถาบัน และสโมสรนักศึกษา (6.1-2-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>6.1-2-1 คู่มือการศึกษา 2553-54 หน้าที่ 171</p> <p>6.1-2-2.1 รายงานผลการดำเนินกิจกรรมนพ้อมบูรพาคณาจารย์</p> <p>6.1-2-2.2 รายงานผลการดำเนินงานห้องสะเปาจาวเวียงละกอน</p> <p>6.1-2-2.3 รายงานผลการดำเนินงานถวายเทียนพรรษา Creative 2553</p> <p>6.1-2-2.4 รายงานผลการดำเนินงานรดน้ำดำหัวปีใหม่เมือง</p>
3. มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	<p>คณะบริหารธุรกิจร่วมกับสำนักงานศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมสู่สาธารณชนในงาน แห่เทียนพรรษา, งานห้องสะเปาจาวละกอน และผ่านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (6.1-3-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>6.1-3-1 <a href="http://www.yonok.ac.th/art">www.yonok.ac.th/art</a></p>
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	<p>คณะบริหารธุรกิจมีการติดตามผลการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา โดยใช้ผลการประเมินการดำเนินงานในโครงการต่าง ๆ ที่จัดทำโดยงานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (6.1-4-1) ในส่วนของการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอนจะวัดผล และประเมินผลจากความสนใจในการเรียนของนักศึกษา</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>6.1-4-1 อ้างอิงจากเกณฑ์ข้อที่ 3 ในส่วนของการประเมินโครงการ</p>
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	<p>คณะบริหารธุรกิจใช้ข้อมูลร่วมของสำนักงานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมในการประเมินกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อนำไปใช้กับการจัดกิจกรรมนักศึกษาในปีต่อไป (6.1-4-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>6.1-4-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน ปีการศึกษา 2553</p>

	6.1-4-2 อ้างอิงเอกสารตามเกณฑ์ข้อที่ 4 6.1-4-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการธุรกิจ ครั้งที่ 4/2553
6. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ	การดำเนินงานร่วมของคณะกรรมการธุรกิจกับงานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมยังไม่บรรลุตามเกณฑ์ข้อนี้ <b>หลักฐานอ้างอิง</b> -

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ								
ข้อตัวบ่งชี้ : 7.1 ภาวะผู้นำของสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน								
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน ตัวบ่งชี้สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
4	7	บรรลุ	มีการ ดำเนินการ 1 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 6 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 7 ข้อ	5
เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน					
1. คณะกรรมการบริหารคณาจารย์และผู้บริหารคณาจารย์ปฏิบัติหน้าที่ตามที่			คณะกรรมการบริหารคณะกรรมการธุรกิจ (7.1-1-1) ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามอำนาจหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ทั้ง 10 ประการ ในคำสั่งที่ ม.ย. 153/2553 และกรรมการทุกคนได้ทำการ					

<p>กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า</p>	<p>ประเมินตนเองตามข้อผูกพันภาระงาน ซึ่งได้มีคู่มือการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (7.1-1-2) และการจัดอบรม เพื่อรายงานผลตามข้อตกลงภาระงาน (7.1-1-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.1-1-1 อำนาจหน้าที่ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจ ที่ ม.ย.151/2553</p> <p>7.1-1-2 คู่มือการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยโยนก หน้าที่ 34</p> <p>7.1-1-3 รายงานสรุปผลการอบรมการเชื่อมโยงเอกสารตามข้อตกลงภาระงาน</p>
<p>2. ผู้บริหารคณะวิชามีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาคณะวิชา</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินการตามกระบวนการพัฒนาแผนตามองค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 (7.1-2-1) ทั้งในด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ และถ่ายทอดไปยังบุคลากร (7.1-2-2) นอกจากนี้ คณะบริหารธุรกิจยังได้นำข้อมูลจากฐานข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.1-2-1 อ้างอิงจากหลักฐานตามองค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เกณฑ์มาตรฐานระดับ 1-8</p> <p>7.1-2-2 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1/2553</p> <p>7.1-2-3.1 <a href="http://www.yonok.ac.th/intranet">http://www.yonok.ac.th/intranet</a></p> <p>7.1-2-3.2 <a href="http://www.yonok.ac.th/info">http://www.yonok.ac.th/info</a></p> <p>7.1-2-3.3 <a href="http://www.yonok.ac.th/doc">http://www.yonok.ac.th/doc</a></p>
<p>3. ผู้บริหารคณะวิชามีการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของคณะวิชาไปยังบุคลากรในคณะวิชาและหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>คณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจมีการประชุม เพื่อกำหนด ติดตาม และปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของมหาวิทยาลัย (7.1-3-1) ตลอดจนการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนของคณะบริหารธุรกิจ (7.1-3-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.1-3-1.1 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1/2553</p> <p>7.1-3-1.2 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 3/2553</p> <p>7.1-3-1.3 รายงานผลการดำเนินงานคณะบริหารธุรกิจ</p> <p>7.1-3-2 รายงานผลการประเมินการดำเนินงานคณะบริหารธุรกิจ</p>
<p>4. ผู้บริหารคณะวิชาสนับสนุนให้บุคลากรในคณะวิชามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจสนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ (7.1-4-1) งานตามพันธกิจต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ เช่นงานบริหารคณะฯ, งานประกันคุณภาพ, งานบริหารความเสี่ยง, งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีการประชุมหารือตามวาระที่กำหนด</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.1-4-1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะฯ</p> <p>7.1-4-1.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการ การประกันคุณภาพ คณะบริหารธุรกิจ</p>

	<p>วันที่ 9 ก.ย. 2553</p> <p>7.1-4-1.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ที่ ม.ย.130/2553</p> <p>7.1-4-1.5 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ครั้งที่ 1-4/2553</p>
<p>5. ผู้บริหารคณะวิชาถ่ายทอดความรู้ และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของคณะวิชาเต็มตามศักยภาพ</p>	<p>คณะกรรมการบริหารคณะฯ จัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยน เรียนรู้กับบุคลากร (7.1-5-1) และส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนา ทั้งที่จัดโดยหน่วยงานภายใน และภายนอกสถาบัน (7.1-5-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.1-5-1.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ครั้งที่ 1-4/2553</p> <p>7.1-5-1.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการการประกันคุณภาพคณะฯ</p> <p>7.1-5-2 รายงานผลการเข้ารับการอบรมสัมมนาของบุคลากรในคณะฯ</p>
<p>6. ผู้บริหารคณะวิชาบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของคณะวิชาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p>คณะกรรมการบริหารคณะฯ มีการดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักประสิทธิผล คณะได้ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี และประเมินผลการดำเนินงานดังกล่าว (7.1-6-1)</li> <li>2. หลักประสิทธิภาพ คณะบริหารธุรกิจได้ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน ตลอดจนปรับเปลี่ยนงบประมาณให้สอดคล้องเหมาะสม (7.1-6-2)</li> <li>3. หลักการตอบสนอง คณะบริหารธุรกิจให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ (7.1-6-3)</li> <li>4. หลักการความรับผิดชอบต่อ คณะบริหารธุรกิจโดยบุคลากรในทุกระดับได้จัดทำข้อตกลงภาระงาน และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (7.1-6-4)</li> <li>5. หลักความโปร่งใส คณะบริหารธุรกิจโดยบุคลากรในทุกระดับ มีการประชุมเป็นระยะ ๆ ตามวาระที่กำหนด เพื่อชี้แจงข้อมูลข่าวสาร และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (7.1-6-5)</li> <li>6. หลักการมีส่วนร่วมภายใต้โครงสร้างของคณะบริหารธุรกิจ ได้มีการกระจายความรับผิดชอบในงานด้านต่าง ๆ แก่บุคลากร (7.1-6-6)</li> <li>7. หลักการกระจายอำนาจ จากการดำเนินงานตามการมีส่วนร่วมได้ให้อำนาจการบริหารการตัดสินใจตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย (7.1-6-7)</li> <li>8. หลักนิติธรรม การบริหารงานคณะบริหารธุรกิจเป็นไปตามระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย เช่นระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคลปี 2553 (7.1-6-8)</li> <li>9. หลักความเสมอภาค คณะบริหารธุรกิจได้ให้โอกาสในการพัฒนาตนเองอย่างเท่าเทียมกันแก่บุคลากรทุกระดับ (7.1-6-9)</li> <li>10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ ในการประชุมหารือตามวาระต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ จะใช้หลัก</li> </ol>

	<p>ฉันทามติจากผู้เข้าร่วมประชุม (7.1-6-10)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.1-6-1 การประเมินผลแผนการดำเนินงานคณะบริหารธุรกิจ</p> <p>7.1-6-2 รายงานการปรับงบประมาณกลางปี</p> <p>7.1-6-3 รายงานโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่ม KBO – OTOP</p> <p>7.1-6-4 <a href="http://www.yonok.ac.th/intranet">www.yonok.ac.th/intranet</a></p> <p>7.1-6-5 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1-4/2553</p> <p>7.1-6-6 อ้างอิงเอกสารตามเกณฑ์ข้อ 4 ตัวบ่งชี้ 7.1</p> <p>7.1-6-7 อ้างอิงเอกสารตามเกณฑ์ข้อ 4 ตัวบ่งชี้ 7.1 ในเรื่องอำนาจหน้าที่</p> <p>7.1-6-8 ระเบียบการบริหารงานบุคคลปี 2553</p> <p>7.1-6-9 รายงานผลการเข้าร่วมอบรม/สัมมนาของบุคลากรในคณะบริหารธุรกิจ</p> <p>7.1-6-10 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1-4/2553</p>
<p>7. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประเมินผลการบริหารงานของคณะวิชา และผู้บริหารคณะวิชานำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงาน อย่างเป็นรูปธรรม</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจมีการประเมินผลการบริหารงานของคณะฯ (7.1-7-1) และประเมินผู้บริหาร คณะฯ ผ่านระบบการประเมินที่จัดทำโดยหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.1-7-1 รายงานการประเมินผลการดำเนินงานคณะบริหารธุรกิจ</p> <p>7.1-7-2 <a href="http://www.yonok.ac.th/intranet">www.yonok.ac.th/intranet</a></p>

<p>ชื่อตัวบ่งชี้ : 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้</p>									
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	
3	5	บรรลุ	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5	
<p>เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ</p>			<p>รายละเอียดผลการดำเนินงาน</p>						
<p>1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน</p>			<p>คณะบริหารธุรกิจมีการกำหนดประเด็นความรู้ และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย โดยส่งคณาจารย์เข้าร่วมเป็นกรรมการ (7.2-1-1) และเข้าอบรมในเรื่องการวิจัย และการสอน (7.2-1-2)</p>						

<p>อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านวิจัย</p>	<p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.2-1-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ที่ ม.ย.130/2553</p> <p>7.2-1-2.1 รายงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย</p> <p>7.2-1-2.2 <a href="http://blog.yonok.ac.th">http://blog.yonok.ac.th</a></p> <p>7.2-1-2.3 รายงานการอบรม/สัมมนาของคณาจารย์ในคณะบริหารธุรกิจ</p>
<p>2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้กำหนดให้คณาจารย์เข้ารับการพัฒนาตามเกณฑ์ข้อที่ 1 (7.2-2-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.2-2-1 อ้างอิงเอกสารตามเกณฑ์ข้อที่ 1</p>
<p>3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง ( tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>ในกระบวนการ การจัดการความรู้ที่คณาจารย์ของคณะบริหารธุรกิจเข้าร่วมได้รับการถ่ายทอดเพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้กับเจ้าขององค์ความรู้ ผู้มีประสบการณ์ตรง (7.2-3-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.2-3-1.1 รายงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย</p> <p>7.2-3-1.2 รายงานโครงการอบรมการพัฒนาภาวะผู้นำ</p>
<p>4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)</p>	<p>ในกระบวนการจัดการความรู้ที่คณะบริหารธุรกิจได้ร่วมดำเนินงานตามเกณฑ์ข้อที่ 3 ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านฐานข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (7.2-4-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.2-4-1 <a href="http://blog.yonok.ac.th">http://blog.yonok.ac.th</a></p>
<p>5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือ ปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร(explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง ( tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p>	<p>ความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมพัฒนาศักยภาพนักวิจัย คณะบริหารธุรกิจได้นำมาใช้ในการปฏิบัติงานจริงด้านการวิจัยในโครงการต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.2-5-1 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2553 ด้านพันธกิจงานวิจัยของคณะบริหารธุรกิจ</p>

--	--

**ชื่อตัวบ่งชี้ : 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ**

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
3	5	บรรลุ	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5

**เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ**

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
1. มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)	<p>คณะบริหารธุรกิจดำเนินงานตามแผนงานระบบสารสนเทศ ซึ่งรับผิดชอบโดยคณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศ (7.3-1-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.3-1-1 คำสั่ง ที่ ม.ย.058/2553 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศ</p> <p>7.3-1-2 รายงานการดำเนินงานตามแผนระบบสารสนเทศ</p>
2. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบันและหรือคณะวิชา โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และการตัดสินใจตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในแผนงานของคณะบริหารธุรกิจ (7.3-2-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.3-2-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนระบบสารสนเทศ หน้า ที่ 2 ข้อที่ 4</p>
3. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	<p>คณะบริหารธุรกิจได้ประเมินผลความพึงพอใจต่อการใช้ระบบสารสนเทศ ซึ่งจัดทำโดยงานเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (7.3-3-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.3-3-1 รายงานประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ</p>
4. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ	<p>คณะบริหารธุรกิจดำเนินการร่วมตามพันธกิจของคณะกรรมการพัฒนาระบบฐานข้อมูล (7.3-4-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.3-4-1 อ้างอิงตสในหน้าที่ในคำสั่งที่ ม.ย.058/2553</p>

5. มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด	<p>คณะบริหารธุรกิจดำเนินการผ่านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (7.3-5-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.3-5-1 <a href="http://www.yonok.ac.th/sar">http://www.yonok.ac.th/sar</a></p>
---	--

ชื่อตัวบ่งชี้ : 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง									
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน ตัวบ่งชี้สกอ.	
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5		
3	6	บรรลุ	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	5	
<b>เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ</b>			<b>รายละเอียดผลการดำเนินงาน</b>						
<p>1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของคณะวิชา ร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน</p>			<p>คณะบริหารธุรกิจมีคณะกรรมการบริหารคณะฯ(7.4-1-1) เป็นคณะกรรมการจัดการความเสี่ยงของคณะฯ และมีคณบดีร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย (7.4-1-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.4-1-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจ ที่ ม.ย.153/2553</p> <p>7.4-1-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัย 131/2553</p>						
<p>2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของคณะวิชา ตัวอย่างต่อไปนี้</p> <p>- ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงินงบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)</p>			<p>คณะบริหารธุรกิจได้มีการวิเคราะห์ และระบุปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อคณะฯ (7.4-2-1) และมีการจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง (7.4-2-2) ใน 3 ประเด็น</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.4-2-1 แผนกลยุทธ์ 3 ปี (2552-55) หน้า ที่ 188</p> <p>7.4-2-2 แผนงานด้านการบริหารความเสี่ยงคณะบริหารธุรกิจ</p>						

<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือ กลยุทธ์ของสถาบัน</li> <li>- ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ</li> <li>- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหาร หลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ</li> <li>- ความเสี่ยงด้านบุคลากร และ ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะ จรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร</li> <li>- ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก</li> <li>- อื่น ๆ ตามบริบทของสถาบัน</li> </ul>	
<p>3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบ ของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2</p>	<p>จากแผนงานด้านการบริหารความเสี่ยงของคณะบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจได้ประเมิน โอกาส และผลกระทบตลอดจนการจัดลำดับความเสี่ยง ซึ่งเป็นผลมาจากการวิเคราะห์ปัจจัย ความเสี่ยง (7.4-3-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.4-3-1 แผนงานด้านบริหารความเสี่ยงคณะบริหารธุรกิจ</p>
<p>4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มี ระดับความเสี่ยงสูงและดำเนินการตาม แผน</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจมีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงในด้านยุทธศาสตร์ของสถาบันที่ ต้องการเป็นมหาวิทยาลัยคุณภาพในภาคเหนือตลอดจนความเสี่ยงด้านความสามารถในการ ให้บริการด้านการศึกษาอย่างยั่งยืนในเรื่องการรับนักศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมายซึ่งมีความ เสี่ยงร่วมกับมหาวิทยาลัย (7.4-4-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.4-4-1 อ้างอิงเอกสารตามเกณฑ์ข้อที่ 3</p>
<p>5. มีการติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและ หรือสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง</p>	<p>คณะมีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงตลอดจนแนวทางและข้อแก้ไข (7.4-5-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>7.4-5-1 รายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง</p>
<p>6. มีการนำผลการประเมิน และ ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยและหรือสภาสถาบันไปใช้</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจได้นำผลการประเมินความเสี่ยงเข้าหารือในที่ประชุมคณะบริหารธุรกิจ เพื่อ ปรับแผนการดำเนินงานในปีถัดไป (7.4-6-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p>

ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยง ในรอบปีถัดไป	7.4-6-1 รายงานการประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 4/2553
---	--

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ								
ชื่อตัวบ่งชี้ : 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ								
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน ตัวบ่งชี้สกอ.
			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
4	7	บรรลุ	มีการ ดำเนินการ 1 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 6 ข้อ	มีการ ดำเนินการ 7 ข้อ	5
เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ			รายละเอียดผลการดำเนินงาน					
1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน			คณะบริหารธุรกิจดำเนินงานด้านการเงิน และงบประมาณ ตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย (8.1-1-1) โดยงานบัญชีทรัพย์สิน และงบประมาณจะกำหนดกรอบแนวทางการจัดทำข้อเสนองบประมาณ ประจำปี 2553 (8.1-1-2) เพื่อให้คณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจพิจารณาจัดทำแผนการใช้งบประมาณให้สอดคล้องกับแผนงานประจำปีของคณะบริหารธุรกิจ  หลักฐานอ้างอิง  8.1-1-1 แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ปีการศึกษา 2551-2553 มหาวิทยาลัยโยนก					

	8.1-1-2 บันทึกข้อความที่ บข.91/2553 เรื่องกรอบแนวทางการจัดทำข้อเสนองบประมาณประจำปี 2553
2. มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้	<p>ภายใต้แผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย และกรอบการจัดทำวงเงินงบประมาณ คณะบริหารธุรกิจได้นำมาจัดทำเป็นแผนงาน และงบประมาณประจำปี 2553-54 (8.1-2-1) โดยมีงานบัญชีทรัพย์สิน และงบประมาณทำหน้าที่กำกับกับการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบทางการเงินของมหาวิทยาลัย และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนงานทำหน้าที่ตรวจสอบแผนการใช้จ่ายเงินให้มีประสิทธิภาพ (8.1-2-2) และ (8.1-2-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>8.1-2-1 แผนงานการดำเนินงานคณะบริหารธุรกิจ ปี 2553-54 หน้าที่ 23-26</p> <p>8.1-2-2 บันทึกที่ บธ.099/2553 เรื่องขออนุมัติงบประมาณเดือนสิงหาคม-กันยายน 2553 โดยมีข้อพิจารณาให้ปรับงบประมาณ</p> <p>8.1-2-3 รายงานงบประมาณหลังผ่านการกลั่นกรอง เพื่อปรับปรุง หน้าที่ 5</p>
3. มีงบประมาณประจำปีที่สุดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาสถาบันและบุคลากร	<p>คณะบริหารธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริหารคณะ ได้จัดทำงบประมาณประจำปีที่สุดคล้องกับพันธกิจ และยุทธศาสตร์การดำเนินงานของคณะบริหารธุรกิจ (8.1-3-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>8.1-3-1 แผนการดำเนินงานคณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553-2554 หน้าที่ 16-26</p>
4. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและหรือสภาสถาบันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	<p>การจัดทำรายงานทางการเงินของคณะบริหารธุรกิจ ดำเนินงานโดยงานบัญชีทรัพย์สิน และงบประมาณ (8.1-4-1), (8.1-4-2) เพื่อนำเสนอต่อกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อปรับแผนการเงินให้เหมาะสมกับสถานการณ์ (8.1-4-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>8.1-4-1 บันทึกที่ บ.ช.021/2554 เรื่องรายงานการใช้งบประมาณของหน่วยงาน</p> <p>8.1-4-2 <a href="http://www.yonok.ac.th/intranet">http://www.yonok.ac.th/intranet</a> (ระบบสารสนเทศด้านการเงิน)</p> <p>8.1-4-3 แผนปฏิบัติงานกลางปี หน้าที่ 4-6</p>
5. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของ	<p>คณะบริหารธุรกิจมีการนำข้อมูลทางการเงินของปีที่ผ่านมาใช้ในการวางแผนจัดทำงบประมาณ ค่าใช้จ่ายของปีการศึกษาปัจจุบัน (8.1-5-1), (8.1-5-2), (8.1-5-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p>

สถาบันและหรือคณะวิชาอย่างต่อเนื่อง	8.1-5-1 อ้างอิงเอกสารตามเกณฑ์ข้อที่ 1 8.1-5-2 บันทึกที่ บ.ช.021/2554 เรื่องรายงานการใช้งบประมาณของหน่วยงาน 8.1-5-3 บันทึกที่ สนม.60/2554 เรื่องการจัดทำงบประมาณในปี 2554							
6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	มหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีภายในเพื่อการตรวจสอบและติดตามการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยและรายงานผลโดยตรงต่ออธิการบดี <b>หลักฐานอ้างอิง</b> 8.1-6-1 คำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย อ้างอิงจากงานบัญชีทรัพย์สิน และงบประมาณ							
7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมายและนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	มีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมายและนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจในปีการศึกษาถัดไป <b>หลักฐานอ้างอิง</b> 8.1-7-1 อ้างอิงเอกสารตามเกณฑ์ข้อที่ 1 8.1-7-2 บันทึกที่ บ.ช.021/2554 เรื่องรายงานการใช้งบประมาณของหน่วยงาน 8.1-7-3 บันทึกที่ สนม.60/2554 เรื่องการจัดทำงบประมาณในปี 2554							
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ								
ชื่อตัวบ่งชี้ : 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน								
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้สกอ.
6	7	บรรลุ	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ	4

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
<p>1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจมีระบบ และกลไกด้านการประกันคุณภาพ (9.1-1-1) ที่สอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบันโดยมีคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพของคณะฯ (9.1-1-2) ทำหน้าที่กำหนดนโยบายและแผนดำเนินงานประกันคุณภาพตั้งแต่ระดับสาขาวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>9.1-1-1 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา หน้าที่ 16, 19-24,27,30,31</p> <p>9.1-1-2.1 คำสั่งที่ ม.ย.074/2553 เรื่องแต่งตั้งกรรมการประกันคุณภาพภายใน คณะบริหารธุรกิจ</p> <p>9.1-1-2.1 คำสั่งที่ บ.ธ.100/2553 เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพระดับสาขาวิชา</p>
<p>2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของคณะวิชา</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจมีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญในเรื่องการประกันคุณภาพทางการศึกษาโดยคณะฯ ได้กำหนดนโยบายให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะฯ (9.1-2-1) และแผนปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพ</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>9.1-2-1 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ หน้าที่ 18-21</p>
<p>3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน</p>	<p>สถาบันยังไม่มีกำหนดอัตลักษณ์ของสถาบันในปีการศึกษา 2553</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p>
<p>4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วนประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตาม การดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะวิชา</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพ โดยนำผลการประเมินคุณภาพในปีที่ผ่านมา (9.1-4-2) มาจัดทำเป็นแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีนี้ ซึ่งคณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินงานตามแผนครอบคลุมทุกกิจกรรม และได้รายงานผลครบทุกด้าน (9.1-4-3)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>9.1-4-1 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2552</p> <p>9.1-4-2 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553</p> <p>9.1-4-3 <a href="http://www.yonok.ac.th/sar">http://www.yonok.ac.th/sar</a></p>

<p>5. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ทุกตัวบ่งชี้</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจนำผลการประเมินคุณภาพในปีที่ผ่านมา มาจัดทำเป็นแผนพัฒนาคุณภาพ เพื่อวางแผนปรับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพให้มีการพัฒนาในทางที่ดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา (9.1-5-1) และ (9.1-5-2)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>9.1-5-1 อ้างอิงเอกสารตามเกณฑ์ข้อที่ 4</p> <p>9.1-5-2 รายงานผลการดำเนินการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2553</p>
<p>6. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจใช้ระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพจากระบบฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัย (9.1-6-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>9.1-6-1.1 <a href="http://www.yonok.ac.th/sar">http://www.yonok.ac.th/sar</a></p> <p>9.1-6-1.2 <a href="http://www.yonok.ac.th/info">http://www.yonok.ac.th/info</a></p>
<p>7. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของคณะวิชา</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจแต่งตั้งผู้ประกอบการเอกชน ซึ่งเป็นศิษย์เก่าของคณะบริหารธุรกิจเข้ามาเป็นกรรมการประกันคุณภาพของคณะบริหารธุรกิจ (9.1-7-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>9.1-7-1 คำสั่งแต่งตั้ง ที่ ม.ย.074/2553 เรื่องแต่งตั้งกรรมการประกันคุณภาพภายใน คณะบริหารธุรกิจ</p>
<p>8. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างคณะวิชาและสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน</p>	<p>คณะบริหารธุรกิจมีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน (9.1-8-1)</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>9.1-8-1 โครงการอบรม และเสริมสร้างความรู้ด้านการประกันคุณภาพนักศึกษาจัดโดยเครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง</p>
<p>9. มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์</p>	<p>การดำเนินงานของคณะบริหารธุรกิจในปีที่ผ่านมา ยังไม่สามารถบรรลุในเกณฑ์ข้อนี้</p> <p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p> <p>-</p>

### ส่วนที่ 3

## ผลการประเมินคุณภาพเทียบกับเกณฑ์และเป้าหมาย ปีการศึกษา 2553 ตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

#### ด้านคุณภาพบัณฑิต

การที่สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการรับนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและจำนวนตรงตามแผนการรับนักศึกษา สอดคล้องกับเป้าหมายการผลิตบัณฑิตอย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งได้ตามคุณลักษณะที่เป็นจุดเน้นของสถาบัน

ตัวบ่งชี้ที่ : 1 บัณฑิตปริญญาตรีที่ดำเนินงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี								
ผลการดำเนินงาน :								
ในปีการศึกษาที่ผ่านมาบัณฑิตคณะกรรมการธุรกิจมีอัตราการได้งานทำ 100% โดยนักศึกษาสำเร็จการศึกษาทั้งสิ้นจำนวน 51 คน ได้งานทำจำนวน 44 คน ศึกษาต่อจำนวน 7 คน								
ผลการประเมิน								
เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
80%	100%	บรรลุ					/	5
แนวทางการพัฒนา :								
แนะแนวช่องทางการหางานให้แก่ นักศึกษาผ่านฐานข้อมูลระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยโยนก								
เอกสารอ้างอิง :								
รายงานภาวะการมีงานทำของนักศึกษา อ้างอิงจากเอกสาร 2.7.1-1								

ตัวบ่งชี้ที่ : 2 คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา								
ผลการดำเนินงาน : ในการสำรวจภาวการณ์มีงานทำครอบคลุมการประเมินคุณภาพบัณฑิตในด้านทักษะต่าง ๆ ตลอดจนการนำทักษะความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน								
ผลการประเมิน								
เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
2	3.69	บรรลุ			/			3
แนวทางการพัฒนา : ปรับปรุงแบบประเมินให้ครอบคลุมในประเด็นต่าง ๆ ให้ชัดเจนมากขึ้น เพื่อให้แสดงถึงผลการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์								
เอกสารอ้างอิง : - อ้างอิงเอกสารจากรายงานภาวการณ์มีงานทำของบัณฑิต ตารางที่ 11								

ตัวบ่งชี้ที่ : 3 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่								
ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่มีผลงานการค้นคว้าอิสระได้รับการตีพิมพ์								
ผลการประเมิน								
เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
1	0	ไม่บรรลุ						0

<b>แนวทางการพัฒนา :</b> เน้นให้นักศึกษาต้องนำผลงานลงตีพิมพ์								
<b>เอกสารอ้างอิง</b> -								
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่</b>								
<b>ผลการดำเนินงาน :</b> มหาวิทยาลัยโยนกไม่ได้เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาเอก								
<b>ผลการประเมิน</b>								
เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
-	-	-						-
<b>แนวทางการพัฒนา :</b> -								
<b>เอกสารอ้างอิง :</b> -								

#### ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

การที่สถาบันอุดมศึกษามีการดำเนินงานตามพันธกิจด้านการวิจัยอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีจุดเน้นเฉพาะโดยมีการดำเนินการตามนโยบาย แผนงาน งบประมาณ มีการบริหารและการจัดการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรให้มีสมรรถนะในการทำวิจัย ส่งเสริมและสร้างเครือข่ายการทำวิจัยกับหน่วยงานภายนอกสถาบัน เพื่อให้ได้ผลงานวิจัย ผลงานประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ เป็นนวัตกรรมที่นำไปสู่การสร้างและพัฒนาบัณฑิตที่เรื่องปัญญา มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญสูง การสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่เป็นการเปิดโลกทัศน์ใหม่ และขยายพรมแดนของความรู้และทรัพย์สินทางปัญญาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานได้จริงทั้งการใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย และการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ เป็นต้น

<b>ตัวบ่งชี้ที่ 5 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่</b>								
<b>ผลการดำเนินงาน :</b> การดำเนินงานผลิตผลงานด้านการวิจัยในปีที่ผ่านมาของคณะบริหารธุรกิจไม่ได้นำไปตีพิมพ์เผยแพร่								

ผลการประเมิน								
เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
-	-	-						-
<b>แนวทางการพัฒนา :</b> แสวงหาแหล่งทุน เพื่อสนับสนุนการพัฒนางานวิจัยของคณะบริหารธุรกิจให้ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่								
<b>เอกสารอ้างอิง :</b> -								
<b>ตัวบ่งชี้ที่ : 6 งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์</b>								
<b>ผลการดำเนินงาน :</b> ในปีที่ผ่านมาคณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินงานวิจัย และพัฒนากลุ่มผู้ประกอบการสินค้า OTOP ซึ่งเป็นหนึ่งในเครือข่าย KBO ของจังหวัดลำปาง ในการช่วยพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ได้รับคัดสรรในระดับ 3 ดาว และต่อยอดสินค้าในเชิงพาณิชย์								
ผลการประเมิน								
เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
1	7.14	บรรลุ	/					1
<b>แนวทางการพัฒนา :</b> เข้าร่วม KBO ของจังหวัดลำปาง เพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ประกอบการในระยะต่อไป								
<b>เอกสารอ้างอิง :</b> - รายงานการวิจัย เพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ประกอบการสินค้า OTOP ภายใต้โครงการพัฒนาเครือข่ายองค์ความรู้ KBO								

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ								
ผลการดำเนินงาน :								
ในปีที่ผ่านมาคณาจารย์ในคณะบริหารธุรกิจ ได้จัดทำเอกสารประกอบการสอนทั้งสิ้น 13 วิชา แต่ขาดการสนับสนุน เพื่อให้ได้รับรองคุณภาพที่จะตีพิมพ์เผยแพร่ตามเกณฑ์								
ผลการประเมิน								
เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
0.5	-	ไม่บรรลุ						0
แนวทางการพัฒนา :								
ปรับปรุงเอกสารที่คณาจารย์ได้จัดทำไว้แล้ว พัฒนาคุณภาพให้ได้รับการตีพิมพ์								
เอกสารอ้างอิง :								
-								

### ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

การที่สถาบันอุดมศึกษามีการให้บริการวิชาการที่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายที่เฉพาะเจาะจงทั้งในประเทศและต่างประเทศ อาจให้บริการโดยการใช้ทรัพยากรของสถาบันหรือใช้ทรัพยากรร่วมกันทั้งในระดับสถาบันและระดับบุคคลในหลายลักษณะ ทั้งนี้สามารถจัดในรูปแบบการให้บริการแบบให้เปล่า หรือเป็นการให้บริการเชิงพาณิชย์ อันก่อให้เกิด ความมั่นคง ความแข็งแรง และการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชน สังคม ประเทศชาติ และนานาชาติ ตลอดจนการส่งเสริมการมีบทบาททางวิชาการ และวิชาชีพในการตอบสนอง ชี้นำ และเตือนสติสังคมของสถาบันอุดมศึกษาโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสาธารณะ

ตัวบ่งชี้ที่ 8 การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย

ผลการดำเนินงาน :

จากกิจกรรมการให้บริการวิชาการคณาจารย์ภายในคณะบริหารธุรกิจได้นำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน เช่นวิชา HRMT 316, HRMT 411, HRMT 412 และใช้กับงานวิจัยในโครงการ KBO ของจังหวัดลำปาง

ผลการประเมิน

เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	1	2	3	4	5	
1	8.3	บรรลุ					/	5

**แนวทางการพัฒนา :**

จากกิจกรรมการให้บริการวิชาการของคณาจารย์จะต้องกระตุ้นให้คณาจารย์นำกิจกรรมเหล่านั้นมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนมากขึ้น

**เอกสารอ้างอิง :**

- รายงานผลงานดำเนินงานของคณะบริหารธุรกิจ
- รายงานการวิจัย เพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ประกอบการ (KBO)
- รายงานผลการดำเนินงาน EQ กับการทำงานภายใต้ความกดดัน
- Syllabus วิชา HRMT 316, HRMT 411, และ HRMT 412

**ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก**

**ผลการดำเนินงาน :**

คณะบริหารธุรกิจได้ให้บริการวิชาการแก่ชุมชน และมีผลต่อการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนใน 3 โครงการ คือ โครงการพัฒนา

ศักยภาพกลุ่มผู้ผลิตสินค้า OTOP เครือข่าย KBO, โครงการค่ายเยาวชน และครอบครัวสัมพันธ์ และการอบรม EQ กับการทำงานได้ความ  
 กตตัน ทั้งนี้การดำเนินงานอยู่ในแผนงาน และจัดทำรายงานที่แสดงผลงานตามกิจกรรม

**ผลการประเมิน**

เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	1	2	3	4	5	
3	3	บรรลุ			/			3

**แนวทางการพัฒนา :**

ดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในโครงการที่คณะบริหารได้ดำเนินงานไว้แล้ว

**เอกสารอ้างอิง : (อ้างอิงเอกสารตามองค์ประกอบที่ 5)**

1. รายงานโครงการค่ายเยาวชน และครอบครัวสัมพันธ์
2. รายงานโครงการ EQ กับการทำงานภายใต้ความกตตัน และการบริหารความเครียด
3. รายงานโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ประกอบการสินค้า OTOP เครือข่าย KBO

**ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

สถาบันอุดมศึกษามีการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของชาติทั้งในระดับบุคคลและระดับสถาบัน โดยมีระบบและกลไกเป็นหน่วยส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม โดยเฉพาะในการส่งเสริมให้เป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนการสอนโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรของสถาบันได้รับการปลูกฝังให้มีความรู้ ตระหนักถึงคุณค่า เกิดความซาบซึ้งและมีสุนทรียะต่อศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ สามารถนำไปใช้เป็นเครื่องจรรโลงความดีงามในการดำรงชีวิต และประกอบอาชีพ สถาบันมีการกำกับดูแลและส่งเสริมการดำเนินงานด้านนี้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์การดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของสถาบัน

**ตัวบ่งชี้ที่ 10 การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม**

**ผลการดำเนินงาน :**

การดำเนินงานการส่งเสริม และสนับสนุนงานด้านศิลปวัฒนธรรม คณะบริหารธุรกิจดำเนินตามแผนพัฒนาคุณภาพงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะบริหารธุรกิจ และร่วมดำเนินงานตามแผน และขั้นตอนของงานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยการจัดทำโครงการเพื่อดำเนินงาน และจัดทำรายงานพร้อมประเมินผลการดำเนินงาน

**ผลการประเมิน**

เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
3	3	บรรลุ			/			3

**แนวทางการพัฒนา :**

จัดทำกิจกรรมต่อเนื่องจากโครงการที่ได้ดำเนินการไว้

**เอกสารอ้างอิง :**

- อ้างอิงเอกสารตามองค์ประกอบที่ 6 ของ สกอ.

**ตัวบ่งชี้ที่ 11 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม**

**ผลการดำเนินงาน :**

การบริหารจัดการของคณะบริหารธุรกิจก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ดีภายใต้สภาวะแวดล้อม อาคารสถานที่สะอาดสุลักษณะ และตกแต่งอย่างมีสุนทรีย

**ผลการประเมิน**

เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
1	1	บรรลุ	/					1

**แนวทางการพัฒนา :**

พัฒนาการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

**เอกสารอ้างอิง :**

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
- อ้างอิงตามเอกสารในองค์ประกอบ 2.4 เกณฑ์ข้อที่ 4

**ด้านการบริหารและการพัฒนาสถาบัน**

สถาบันอุดมศึกษามีระบบการบริหารและการจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพในการถ่ายทอดวิสัยทัศน์ และค่านิยมไปสู่การปฏิบัติอย่างมีเอกภาพเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และพันธกิจที่กำหนดไว้

<b>ตัวบ่งชี้ที่ 12 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของสภาสถาบัน</b>								
ผลการดำเนินงาน : คณะบริหารธุรกิจดำเนินงานตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัย								
ผลการประเมิน								
เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
แนวทางการพัฒนา : -								
เอกสารอ้างอิง : -								

**ตัวบ่งชี้ที่ 13 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน****ผลการดำเนินงาน :**

การดำเนินงานของคณบดี ได้ดำเนินการบริหารและจัดการให้บรรลุตามกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงานประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามคุณภาพตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัย

**ผลการประเมิน**

เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
3	3	บรรลุ			/			3

**แนวทางการพัฒนา :**

มหาวิทยาลัยควรกำหนดความชัดเจนในเชิงนโยบาย และความชัดเจนในเชิงเอกสารอ้างอิง เพื่อการบริหารจัดการในระดับคณะฯ

**เอกสารอ้างอิง :**

- อ้างอิงตามหลักฐานในองค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เกณฑ์ข้อที่ 1-8.

**ตัวบ่งชี้ที่ 14 การพัฒนาคณาจารย์**

**ผลการดำเนินงาน :**

ในปีการศึกษา 2553 คณะบริหารธุรกิจมีอาจารย์ประจำทั้งสิ้นจำนวน 16 คน โดยเป็นผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทจำนวน 15 คน และได้รับตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน

**ผลการประเมิน**

เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
1	1.69	บรรลุ	/					1

**แนวทางการพัฒนา :**

ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก

**เอกสารอ้างอิง :**

- บัญชีรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรของคณะบริหารธุรกิจ ในปีการศึกษา 2553

**ด้านการพัฒนาและประกันคุณภาพภายใน**

สถาบันอุดมศึกษาแสดงความมีมาตรฐานและคุณภาพด้วยการเป็นประชาคมแห่งการสร้างความรู้ และองค์การแห่งการเรียนรู้ โดยใช้ระบบและกระบวนการประกันคุณภาพในการสร้างประชาคมที่มีวัฒนธรรมในการเรียนรู้ และตรวจสอบการทำงานของตนเอง มีพลวัตในการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งสามารถเผยแพร่ข่าวสารทั่วทั้งสถาบัน ทั้งนี้มีการกำหนดมาตรฐานการทำงานที่เน้นหลักธรรมาภิบาลทุกภาคส่วน

**ตัวบ่งชี้ที่ 15 ผลประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด**

**ผลการดำเนินงาน :**

ในการประเมินการประกันคุณภาพในรอบปี 2552 ที่ผ่านมา ณ วันที่ 12-13 ก.ค. 2553 คณะบริหารธุรกิจได้รับผลการประเมินตามองค์ประกอบ เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบในระดับ 2.28 ซึ่งการดำเนินงานได้คุณภาพ ระดับดี

**ผลการประเมิน**

เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	1	2	3	4	5	
2.28	2.87	บรรลุ		/				2
<b>แนวทางการพัฒนา :</b> พัฒนาการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ								
<b>เอกสารอ้างอิง :</b> - รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2552 คณะบริหารธุรกิจ วันที่ 12-13 ก.ค. 2553								

#### กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์

กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่ประเมินผลผลิตตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา รวมถึงความสำเร็จตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของแต่ละสถานศึกษา โดยได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบันและต้นสังกัด

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ผลการพัฒนาตามอัตลักษณ์ของสถาบัน
ตัวบ่งชี้ที่ 16.1 ผลการบริหารสถาบันให้เกิดอัตลักษณ์

ผลการดำเนินงาน :

-

ผลการประเมิน

เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	1	2	3	4	5	

แนวทางการพัฒนา :

-

เอกสารอ้างอิง :

-

ตัวบ่งชี้ที่ 16.2 ผลการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์

ผลการดำเนินงาน :

-

ผลการประเมิน

เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	1	2	3	4	5	

แนวทางการพัฒนา :

-

เอกสารอ้างอิง :

-

ตัวบ่งชี้ที่ 17 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ของสถาบัน

ผลการดำเนินงาน :

-

ผลการประเมิน

เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	1	2	3	4	5	

แนวทางการพัฒนา :

-

เอกสารอ้างอิง :

-

กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม

ตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่ประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยสถานศึกษาเป็นผู้กำหนดแนวทางการพัฒนาเพื่อร่วมกันชี้แนะป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคมตามนโยบายของรัฐ ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนตามกาลเวลา

และปัญหาสังคมที่เปลี่ยนไป โดยมีเป้าหมายที่แสดงถึงความเป็นผู้ชี้นำสังคมและแก้ปัญหาสังคมของสถาบันอุดมศึกษาในการ  
 ชี้นำเรื่องต่าง ๆ

ตัวบ่งชี้ที่ 18 ผลการชี้นำ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในด้านต่าง ๆ								
ตัวบ่งชี้ที่ 18.1 ผลการชี้นำ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในประเด็นที่ 1								
ผลการดำเนินงาน :								
-								
ผลการประเมิน								
เป้าหมาย ปี 2553	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สมศ.
	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	1	2	3	4	5	
แนวทางการพัฒนา :								
-								
เอกสารอ้างอิง :								
-								
ตัวบ่งชี้ที่ 18.2 ผลการชี้นำ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในประเด็นที่ 2								
ผลการดำเนินงาน :								
-								
ผลการประเมิน								
	ผลการดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน					คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน

เป้าหมาย ปี 2553	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	1	2	3	4	5	ตัวบ่งชี้ สมศ.
แนวทางการพัฒนา :								
-								
เอกสารอ้างอิง :								
-								

# ภาคผนวก

ตารางข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) คณะบริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2553

ลำดับ	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วยนับ	รอบปีของ การเก็บข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะวิชา บริหารธุรกิจ
1	1.1	ตัวบ่งชี้	ปีงบประมาณ	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์	39
				จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี	18
				จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ที่บรรลุเป้าหมาย	24
				จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี ที่บรรลุเป้าหมาย	16
2	2.1	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	-
				- ระดับอนุปริญญา	3
				- ระดับปริญญาตรี	-
				- ระดับ ป. บัณฑิต	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ข)	1
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-
				- ระดับ ป. บัณฑิตชั้นสูง	-
- ระดับปริญญาเอก	-				
-3	2.1 ข้อ 3-8	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตร (ที่ไม่ใช่วิชาชีพ) ที่เปิดสอนทั้งหมด	-
				- ระดับอนุปริญญา	-
				- ระดับปริญญาตรี	-
				- ระดับ ป. บัณฑิต	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ข)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-
				- ระดับ ป. บัณฑิตชั้นสูง	-
- ระดับปริญญาเอก	-				
-4	2.1 ข้อ 3-6	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	-
				- ระดับอนุปริญญา	3
				- ระดับปริญญาตรี	-
				- ระดับ ป. บัณฑิต	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ข)	1
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-

ลำดับ	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วยนับ	รอบปีของ การเก็บข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะวิชา บริหารธุรกิจ
				- ระดับ ป. บัณฑิตชั้นสูง	-
				- ระดับปริญญาเอก	-
5	2.1 ข้อ 3	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตร (ที่ไม่ใช่วิชาชีพ)ที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548	-
				- ระดับอนุปริญญา	-
				- ระดับปริญญาตรี	-
				- ระดับ ป. บัณฑิต	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ข)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-
				- ระดับ ป. บัณฑิตชั้นสูง	-
				- ระดับปริญญาเอก	-
				จำนวนหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 และ เกณฑ์มาตรฐานสาขาวิชาชีพ (กรณีที่เป็นหลักสูตรสาขาวิชาชีพ)	-
				- ระดับอนุปริญญา	-
				- ระดับปริญญาตรี	3
				- ระดับ ป. บัณฑิต	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-
- ระดับปริญญาโท (แผน ข)	1				
- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-				
- ระดับ ป. บัณฑิตชั้นสูง	-				
- ระดับปริญญาเอก	-				
6	2.1 ข้อ 3	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตร (ที่ไม่ใช่วิชาชีพ) มีเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552	-
				- ระดับอนุปริญญา	-
				- ระดับปริญญาตรี	-
				- ระดับ ป. บัณฑิต	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ข)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-
- ระดับ ป. บัณฑิตชั้นสูง	-				

ลำดับ	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วยนับ	รอบปีของ การเก็บข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะวิชา บริหารธุรกิจ
				- ระดับปริญญาเอก	-
				จำนวนหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2548 กรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐาน สาขา วิชาชีพ (กรณีที่เป็นหลักสูตรสาขาวิชาชีพ)	-
				- ระดับอนุปริญญา	
				- ระดับปริญญาตรี	3
				- ระดับ ป. บัณฑิต	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ข)	1
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-
				- ระดับ ป. บัณฑิตชั้นสูง	-
				- ระดับปริญญาเอก	-
				จำนวนหลักสูตร (ที่ไม่ใช่วิชาชีพ) ที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 และมีการประเมินหลักสูตรตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรฯ	-
				- ระดับอนุปริญญา	
				- ระดับปริญญาตรี	-
				- ระดับ ป. บัณฑิต	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ข)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-
				- ระดับ ป. บัณฑิตชั้นสูง	-
				- ระดับปริญญาเอก	-
7	2.1 ข้อ 4 และ 5	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 และมี การประเมินหลักสูตรตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ (กรณีที่เป็นหลักสูตรสาขาวิชาชีพ)	-
				- ระดับอนุปริญญา	
				- ระดับปริญญาตรี	3
				- ระดับ ป. บัณฑิต	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ข)	1
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-
				- ระดับ ป. บัณฑิตชั้นสูง	
					-

ลำดับ	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วยนับ	รอบปีของ การเก็บข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะวิชา บริหารธุรกิจ
				- ระดับปริญญาเอก	-
8	2.1 ข้อ 4	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และผ่านเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสถาหรือสาขาวิชา (หรือตามกรอบมาตรฐานกลาง) 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี	-
				- ระดับอนุปริญญา	
				- ระดับปริญญาตรี	3
				- ระดับ ป. บัณฑิต	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ข)	1
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-
				- ระดับ ป. บัณฑิตชั้นสูง	-
				- ระดับปริญญาเอก	-
9	2.1 ข้อ 5	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2548 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และผ่านเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสถาหรือสาขาวิชา(หรือตามกรอบมาตรฐานกลาง) ครบทุกตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี	-
				- ระดับอนุปริญญา	
				- ระดับปริญญาตรี	3
				- ระดับ ป. บัณฑิต	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-
				- ระดับปริญญาโท (แผน ข)	1
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-
				- ระดับ ป. บัณฑิตชั้นสูง	-
				- ระดับปริญญาเอก	-
10	2.1 ข้อ 6	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรสาขาวิชาชีพทุกระดับการศึกษาที่มีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรกับภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพของหลักสูตร	4

ลำดับ	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วยนับ	รอบปีของ การเก็บข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะวิชา บริหารธุรกิจ
11	2.1 ข้อ 8	คน	ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	-
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด-ระดับอนุปริญญา (ภาคปกติ)	-
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด-ระดับอนุปริญญา (ภาคพิเศษ)	-
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด-ระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ)	130
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด-ระดับปริญญาตรี (ภาคพิเศษ)	-
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด-ระดับ ป.บัณฑิต (ภาคปกติ )	-
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับ ป.บัณฑิต (ภาคพิเศษ)	-
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาโท (ภาคปกติ)	-
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาโท (ภาคปกติ) (แผน ก)	-
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาโท (ภาคปกติ) (แผน ข)	-
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาโท (ภาคปกติ) (แผน ก และ ข)	-
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาโท (ภาคพิเศษ)	-
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาโท (ภาคพิเศษ) (แผน ก)	-
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาโท (ภาคพิเศษ) (แผน ข)	6
				- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาโท (ภาคพิเศษ) (แผน ก และ ข )	-
- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง (ภาคปกติ)	-				
- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง (ภาคพิเศษ)	-				
- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาเอก (ภาคปกติ)	-				
- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาเอก(ภาคพิเศษ)	-				

ลำดับ	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วยนับ	รอบปีของ การเก็บข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะวิชา บริหารธุรกิจ
12	2.2	คน	ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริง และลาศึกษาต่อ	16
				จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
				จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	16
				จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	-
		ร้อยละ	ปีการศึกษา	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกปีการศึกษา ที่ผ่านมา (กรณีที่ใช้เกณฑ์ประเมินเป็นค่าการเพิ่มขึ้น ของร้อยละฯ)	15.5
13	2.3	คน	ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	-
				จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	0.5
				จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	-
				จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	0.26
		ร้อยละ	ปีการศึกษา	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง ผศ. รศ. และ ศ. ปีการศึกษาที่ผ่านมา (กรณีที่ใช้เกณฑ์การประเมินเป็น ค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละ)	0.26
14	2.1 ข้อ ค และ 2.5 ข้อ 1	FTES	ปีการศึกษา	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง รศ. และ ศ. การศึกษาที่ผ่านมา (กรณีที่ใช้เกณฑ์ประเมิน การเพิ่มขึ้นของร้อยละฯ)	-
				จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร - ระดับอนุปริญญา (ภาคปกติ)	-
				- ระดับอนุปริญญา (ภาคพิเศษ)	-
				- ระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ)	110.31
				- ระดับปริญญาตรี (ภาคพิเศษ)	-
				- ระดับ ป.บัณฑิต (ภาคปกติ)	-
				- ระดับ ป.บัณฑิต (ภาคพิเศษ)	-
				- ระดับระดับปริญญาโท (ภาคปกติ)	-
				- ระดับปริญญาโท (ภาคพิเศษ)	3.0
				- ระดับปริญญาโท (แผน ก) (ภาคปกติและภาคพิเศษ)	-
				- ระดับปริญญา ป.บัณฑิตชั้นสูง (ภาคปกติ)	-
				- ระดับปริญญา ป.บัณฑิตชั้นสูง (ภาคพิเศษ)	-
				- ระดับปริญญาเอก (ภาคปกติ)	-
				- ระดับปริญญาเอก (ภาคพิเศษ)	-

ลำดับ	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วยนับ	รอบปีของ การเก็บข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะวิชา บริหารธุรกิจ
				จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES)ทั้งหมดเมื่อปรับค่ามาเป็น ปริญญาตรี	110.31
				- จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ระดับปริญญาตรีทั้งหมด	
				- จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ทั้งหมดเมื่อปรับค่าเป็นปริญญาตรี	-
				- จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) ทั้งหมด เมื่อปรับค่ามาเป็น ปริญญาตรี (ภาคปกติ)	110.31
				- จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) ทั้งหมดเมื่อปรับค่ามาเป็น ปริญญาตรี (ภาคพิเศษ)	-
15	2.5 ข้อ 1	เครื่อง	ปีการศึกษา	- จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดบริการให้นักศึกษา - จำนวน Notebook และ Mobile Device ต่าง ๆ ของนักศึกษาที่มีการ ลงทะเบียนการใช้ Wi - Fi กับสถาบัน	181
16	2.5 ข้อ 6	คะแนน (เทียบจาก คะแนนเต็ม 5)	ปีการศึกษา	- ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่าน ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปี การศึกษา	3.54
				- ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการ จัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษา อาทิ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้ สาย	4.16
				- ผลการประเมินคุณภาพในการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อาทิ งานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและ การรักษาพยาบาล การ จัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา	4.16
				- ผลการประเมินคุณภาพในการให้บริการสาธารณูปโภคและรักษาความ ปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อาทิ ประปา ไฟฟ้า ระบบ กำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	3.70
17	2.6 ข้อ 2	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรที่มีรายละเอียดของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ทุกรายวิชา	4

ลำดับ	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วยนับ	รอบปีของ การเก็บข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะวิชา บริหารธุรกิจ
18	2.6 ข้อ 3	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรที่มีรายวิชาส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและการให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย	4
19	2.6 ข้อ 4	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรที่มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจาก หน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอน	4
20	2.6 ข้อ 5	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัยหรือจาก กระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	4
21	2.8 ข้อ 3	โครงการ	ปีการศึกษา	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม	1
22	2.8 ข้อ 4	ตัวบ่งชี้	ปีการศึกษา	จำนวนตัวบ่งชี้ด้านการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม	1
				จำนวนตัวบ่งชี้ด้านการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมที่บรรลุ เป้าหมาย	1
23	2.8 ข้อ 5	คน	ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่ได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณ ด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ	1
		กิจกรรม		จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาที่ได้รับการยกย่องชมเชยประกาศเกียรติ คุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ	1
24	3.2 ข้อ 3	กิจกรรม	ปีการศึกษา	จำนวนกิจกรรมนักศึกษาที่มีการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ แยกตามประเภทกิจกรรม	1
				- จำนวนกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต พึงประสงค์	1
				- จำนวนกิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ	1
				- จำนวนกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีเขียว	1
				- จำนวนกิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	1
- จำนวนกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	2				
25	4.1	คน	ปีการศึกษา	- จำนวนนักวิจัยประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริง และลาศึกษาต่อ - จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
26	4.1 ข้อ 3	คน	ปีการศึกษา	- จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้าน งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	2
				- จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับความรู้ จรรยาบรรณการวิจัย	10

ลำดับ	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วยนับ	รอบปีของ การเก็บข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะวิชา บริหารธุรกิจ
27	4.1 ข้อ 4 และ 4.3	บาท	ปีการศึกษา หรือ ปีงบประมาณ หรือปีปฏิทิน	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ จากภายในสถาบัน - กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
				- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
				- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	6,190
				จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ จากภายนอกสถาบัน - กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
				- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
				- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	167,000
28	4.2	ชื่อเรื่อง	ปีการศึกษา	จำนวนและงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ทั้งหมด	10
29	4.2 ข้อ 1	ชื่อเรื่อง	ปีการศึกษา	จำนวนของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่ ในการประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติ	-
30	4.2 ข้อ 4	ชื่อเรื่อง	ปีการศึกษา	จำนวนของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีการรับรองการใช้ประโยชน์จริง จากหน่วยงานภาคเอกชนหรือชุมชน	1
31	4.2 ข้อ 6	ชื่อเรื่อง	ปีการศึกษา	จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีการยื่นการจดทะเบียนสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร	-
32	4.3	คน	ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (ไม่นับผู้ลาศึกษาต่อ) - กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
				- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
				- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	16
				จำนวนนักวิจัยประจำทั้งหมด (ไม่นับผู้ลาศึกษาต่อ) - กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
				- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
				- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
33	5	โครงการ	ปีการศึกษา	จำนวนโครงการบริการทางวิชาการ	8
34	5.1 ข้อ 2	โครงการ	ปีการศึกษา	จำนวนโครงการบริการทางวิชาการที่ใช้กับการเรียนการสอน	4
35	5.1 ข้อ 3	โครงการ	ปีการศึกษา	จำนวนโครงการบริการทางวิชาการที่ใช้กับการวิจัย	1
36	5.1 ข้อ 4	โครงการ	ปีการศึกษา	จำนวนโครงการบริการทางวิชาการที่ใช้กับการเรียนการสอนและการวิจัย	5
				จำนวนโครงการบริการทางวิชาการที่ใช้กับการขยายผล การปรับปรุงรายวิชา	-

ลำดับ	ข้อมูลอ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วยนับ	รอบปีของ การเก็บข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะวิชา บริหารธุรกิจ
				จำนวนโครงการบริการทางวิชาการที่ใช้กับการขยายผลสู่การเปิดรายวิชา ใหม่	-
				จำนวนโครงการบริการทางวิชาการที่ใช้กับการขยายผลที่ใช้กับการต่อยอดสู่ หนังสือหรือตำรา	-
37	6.1	กิจกรรม หรือ โครงการ	ปีการศึกษา	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม	5
38	7	คน	ปีการศึกษา	จำนวนบุคลากรประจำสายสนับสนุนทั้งหมด	2
39	8.1	บาท	ปีการศึกษา	- รายรับทั้งหมดของสถาบัน (ปีงบประมาณ)	19.7 ล้านบาท
				- รายรับจากการบริการวิชาการและวิชาชีพ	-
				- งบดำเนินการทั้งหมด	4.45 ล้านบาท
				- ค่าใช้จ่ายทั้งหมดของสถาบันโดยไม่รวมครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ และที่ดิน	37.9 ล้านบาท
				- ค่าใช้จ่ายด้านครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่และที่ดิน	20,200
				- ค่าใช้จ่ายและมูลค่า ในการบริการวิชาการและวิชาชีพ	-
				- ค่าใช้จ่ายและมูลค่า ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	-
				- ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์	10,163
				- ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในระบบห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และศูนย์สารสนเทศ	296,193.5
				- เงินเหลือจ่ายสุทธิ	453,195
				- สิ้นทรัพย์ถาวร	49.5 ล้านบาท
40	9.1 ข้อ 3	ตัวบ่งชี้	ปีการศึกษา	จำนวนตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน	-
41	9.1 ข้อ 9	ชื่อเรื่อง	ปีการศึกษา	จำนวนแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่ หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์	-

ตาราง ส 1. ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ประเภทสถาบัน : กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนการประเมิน (ตามเกณฑ์สกอ.)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)	
		ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	5	-	8	5
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 16	-	-	-	-
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 17	-	-	-	-
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	3		5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	6.67%	0	0	0
		16		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	13.33%	0.5	0.26	0
		16		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	4	-	7	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	6	-	7	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	4	-	7	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	3	-	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8	3	-	4	4
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 1	80	44	100	5
		44		
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 2	2	161	3.659	3
		44		
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 3	1	0	0	0
		6		
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 4	-	-	-	-
		-		
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 14	1	-	1.69	1
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	4	-	7	5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	4	-	6	5

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	4	-	8	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	1	-	8	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	1	173,190	2.16	2
		16		
ตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 5	0.2	0	0	0
		16		
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 6	1	1	1.56	1
		16		
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 7	0.5	0	0	0
		16		
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	2	-	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	3	-	5	5
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 8	1	-	8.3	5
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 9	3	-	3	3
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 18	-	-	-	-
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	3	-	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	4	-	7	5
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	3	-	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	3	-	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	3	-	6	5
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	4	-	7	5
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	6	-	7	4
นำคะแนนที่ได้จากเฉลี่ย คะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ของ ทุกองค์ประกอบมาบันทึกไว้	2.83	118	3.68	การดำเนินงานโดยรวม อยู่ในระดับดี
		32		

ตาราง ส 2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

ประเภทสถาบัน : กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี

องค์ประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน 0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
องค์ประกอบที่ 1	-	5	-	5		
องค์ประกอบที่ 2	1.67	5	3.25	3.45		
องค์ประกอบที่ 3	-	5	-	5		
องค์ประกอบที่ 4	2	5	0.34	2.6		
องค์ประกอบที่ 5	-	5	4	4.5		
องค์ประกอบที่ 6	-	5	2	3		
องค์ประกอบที่ 7	-	5	3	4.6		
องค์ประกอบที่ 8	-	5	-	5		
องค์ประกอบที่ 9	-	4	2	4		ไม่นำตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 15 มาคำนวณ
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ	1.75	4.9	2.41	2.9		
ผลการประเมิน	ปรับปรุง	ดี	ปรับปรุง	พอใช้		

ตาราง ส 3 ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

ประเภทสถาบัน : กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี

มาตรฐานอุดมศึกษา	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน ( 0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก )	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
มาตรฐานที่ 1	-	-	3	3		
มาตรฐานที่ 2						
มาตรฐานที่ 2 ก	-	4.85	3	4.62		
มาตรฐานที่ 2 ข	1.75	5	2.6	3.61		ไม่นำตัวบ่งชี้ สมค.ที่ 15 มาคำนวณ
มาตรฐานที่ 3	-	5	0.33	2.2		
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกมาตรฐาน	1.75	4.94	2.23	3.57		
ผลการประเมิน	ปรับปรุง	ดี มาก	ปรับปรุง	ดี		

ตาราง ส 4. ผลการประเมินตนเองตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ

ประเภทสถาบัน : กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี

มุมมองด้านการบริหารจัดการ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
					0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก	
ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	5	3.33	4.16		
ด้านกระบวนการภายใน	5	4.88	2.33	4.3		ไม่นำตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 15 มาคำนวณ
ด้านการเงิน	2	5	-	3.5		
ด้านบุคลากรการเรียนรู้และนวัตกรรม	0	5	0.5	1.5		
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมุมมอง	1.75	4.94	2.23	3.57		
<b>ผลการประเมิน</b>	ปรับปรุง	ดีมาก	ปรับปรุง	ดี		

## ตาราง ส 5. ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา

ประเภทสถาบัน : กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี

มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา	คะแนนประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
					0.0 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก	
1. มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา						
(1) ด้านกายภาพ	5	-	-	5		
(2) ด้านวิชาการ	0	5	1	2.67		
(3) ด้านการเงิน	-	5	-	5		
(4) ด้านการบริหารจัดการ	-	4.83	3	4.57		ไม่นำตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 15 มา คำนวณ
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของ มาตรฐานที่ 1	1.67	4.9	2	3.86		
2. มาตรฐานด้านการดำเนินการตาม ภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา						
(1) ด้านการผลิตบัณฑิต	-	5	3	3.85		
(2) ด้านการวิจัย	2	5	0.33	2.16		
(3) ด้านการให้บริการ ทางวิชาการแก่สังคม	-	5	4	4.5		
(4) ด้านการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	-	5	2	3		
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของ มาตรฐานที่ 2	2	5	2.27	3.35		
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของ ทุกมาตรฐาน	1.75	4.94	2.23	3.57		
ผลการประเมิน	ปรับปรุง	ดีมาก	ปรับปรุง	ดี		